

Schoolplan 2019-2023

Jenaplan basisschool De Oostpoort



Versie 1.5: 22-07-2019

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1	Voorwoord.....	4
1.2	Gegevens school en bestuur	4
1.3	Totstandkoming schoolplan	5
1.4	Leeswijzer	5
2.	Kaders en Analyse	6
2.1	Inleiding	6
2.2	Kaders vanuit de Laurentiusstichting	6
2.3	Samenwerking	7
2.4	Relevante ontwikkelingen	7
2.4.1	Demografische ontwikkelingen	7
2.4.2	Maatschappelijke ontwikkelingen.....	7
2.4.3	Relevante wet en regelgeving	7
2.5	Data-analyse	8
2.5.1	Citotoetsen	8
2.5.2	Eindtoetsen uitstroom.....	8
2.5.3	Ouderenquête	8
2.5.4	Leerling tevredenheid	8
2.6	Schoolgebouw en faciliteiten	8
2.7	SWOT analyse:.....	9
2.8	Proces totstandkoming visie en ambitie	9
2.9	Missie.....	10
2.10	Visie en slogan	10
2.11	Ambitie: een stip op de horizon	11
2.11.1	Groei in vakmanschap	11
2.11.2	Innovatief curriculum	11
2.11.3	Leren is van het kind.....	12
2.11.4	Kwaliteit maken we samen	12
2.12	Identiteit.....	13
3.	Oostpoort organisatie	14
3.1	Jenaplan.....	14
3.2	Rooster en jaarplanning	15
4.	Oostpoort onderwijs	16
4.1	Uitgangspunten	16

4.2 Opbouw van het aanbod	16
4.2.1 Wereldoriëntatie	16
4.2.2 Cultuureducatie en techniek	17
4.2.3 Basisaanbod.....	18
4.2.4 ICT	19
4.2.5 Burgerschap.....	19
4.2.6 Gezonde school	19
4.2.7 Ambities voor het onderwijsprogramma	20
4.3 Pedagogisch-didactisch klimaat	20
4.4 Schoolklimaat en veiligheid	20
4.5 Toetsen en resultaten	21
4.6 Leerling ondersteuning.....	22
4.6.1 Passend onderwijs.....	22
4.6.2 Ondersteuningsstructuur	22
4.6.2 Ambities leerlingbegeleiding	23
4.7 Kwaliteitszorgbeleid	24
4.7.1 Ambities kwaliteitszorgbeleid	24
5. Oostpoort Medewerkers	27
5.1 Integraal Personeelsbeleid.....	27
5.2 De schoolleiding	27
5.3 Beroepshouding.....	27
5.4 Professionele cultuur	27
5.5 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	28
5.6 Opleidingsschool	28
5.7 Beleid startende leraren.....	29
6. Oostpoort Leerlingen	30
6.1 Algemeen.....	30
6.2 Inbreng leerlingen	30
6.3 Werkhouding van de kinderen	30
7.Oostpoort ouders	32
7.1 Algemeen.....	32
7.2 Medezeggenschapsraad.....	33
7.3 Ouderraad	33
7.4 Ouderbijdrage.....	34
8. Financieel beleid.....	35

Bijlagen	36
Bijlage 1 Laurentiusstichting, uitgangspunten en documenten op bestuursniveau.....	36
Bijlage 2 Kernkwaliteiten Jenaplan.....	48
Bijlage 3 Handtekening bevoegd gezag en Medezeggenschapsraad.....	48



1. Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van Jenaplanschool De Oostpoort in Delft. Het beschrijft het beleid en de ambities van de school voor de periode 2019 – 2023. We hebben ernaar gestreefd dit zo kort en krachtig mogelijk te doen. De publieksversie van dit schoolplan past dan ook op een poster. Deze poster staat op de voorkant van dit schoolplan. In dit document is het volledige schoolplan uitgewerkt, inclusief de bovenschoolse afspraken en beleidsvoornemens van de Laurentiusstichting en de wettelijke eisen die aan een schoolplan gesteld worden.

1.2 Gegevens school en bestuur

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Laurentiusstichting
College van Bestuur	Mw. dr. S.P. Schenning, voorzitter Dhr. C.J. van der Kraan, lid Drs. A.J.E. Christophersen RA, lid
Adres + nr.:	Burgemeestersrand 59
Postcode + plaats:	2625 NV Delft
Telefoonnummer:	015-2511440
E-mail adres:	secretariaat@laurentiusstichting.nl
Website adres:	<u>www.laurentiusstichting.nl</u> <u>http://www.laurentiusstichting.nl</u>

Gegevens van de school	
Naam school:	De Oostpoort
Directeur:	Mevr. G. Haije
Adres + nr.:	Oosteinde 6
Postcode + plaats:	2611 SN Delft
Telefoonnummer:	015-2130856
E-mail adres:	oostpoort@laurentiusstichting.nl
Website adres:	www.deoostpoort.nl

1.3 Totstandkoming schoolplan

Dit schoolplan is in samenspraak met de medewerkers en belanghebbenden van de Oostpoort tot stand gekomen. De volgende processtappen zijn hiervoor doorlopen:

Tijdstip	Wie	Wat
Oktober – December 2018	Directie met leerlingen/ouders	Evalueren schoolplan 2015-2019 Bespreken strategisch beleidsplan Laurentiusstichting Input verzamelen middels enquêtes
Januari 2019	Directie, MT en team	Visie en ambitie opstellen m.b.v. sterkte zwakte-analyse en contextdocument onder begeleiding van Beekveld en Terpstra
Februari 2019	Directie	Eerste concept opstellen
Maart 2019	Team/MR	Bespreken eerste concept
Maart – April 2019	Directie	Bijstelling tot tweede concept
April 2019	Team/MR	Bespreken tweede concept
Mei 2019	Directie	Voorleggen definitieve concept ter instemming MR
31 mei 2019	Directie	Indienen schoolplan bij College van Bestuur met instemmingsformulier MR.
Voor 1 juli 2019	College van Bestuur	Accorderen en tekenen bestuursverklaring/ vaststellingsdocument
Voor 1 augustus 2019	Directie	Uploaden definitieve schoolplan op inspectie website

1.4 Leeswijzer

In dit schoolplan treft u acht hoofdstukken aan.

Hoofdstuk 2 beschrijft allereerst de kaders die de Laurentiusstichting met het strategisch beleid aan haar scholen meegeeft. Vervolgens heeft de school een analyse van de samenwerkingsverbanden, de relevante ontwikkelingen, data en een SWOT-analyse. Dit alles is gebruikt bij het opstellen van de visie en de thema's die de school wil uitwerken in de komende 4 jaar. Deze thema's zijn onderverdeeld in ambities en speerpunten.

De Laurentiusstichting heeft ervoor gekozen het strategisch beleidsplan uit te werken in Laurentius organisatie, Laurentius onderwijs, Laurentius leider, Laurentius medewerker, Laurentius leerling en Laurentius ouder. Binnen dit schoolplan treft u deze onderverdeling ook aan in de hoofdstukken op schoolniveau. In deze hoofdstukken beschrijven wij de wijze waarop De Oostpoort het onderwijs nu vormgeeft al dan niet aangevuld met ambities. Hoofdstuk 8 beschrijft het financieel beleid.

In de bijlage vindt u een aanvulling op al deze terreinen op bestuursniveau.

2. Kaders en Analyse

2.1 Inleiding

De Oostpoort is een Katholieke Jenaplan basisschool die ligt in de binnenstad van Delft. De school bestaat sinds 1927 en is in de loop der jaren overgegaan van meisjesschool 'De Rosaschool', later jongensschool 'De Jozefschool' naar Jenaplanschool 'De Oostpoort' in 1973.

De naam 'De Oostpoort' dankt de school aan de tegenover de schoolliggende Oostpoort wat de nog enige poort is die van de oude stadswallen is overgebleven. Het 90 jaar oude gebouw heeft dankzij de renovatie van 2013 een lichte en moderne uitstraling. Op 1 oktober 2018 telde de school 234 leerlingen.

2.2 Kaders vanuit de Laurentiusstichting

De Laurentiusstichting heeft het afgelopen anderhalve jaar met alle betrokkenen binnen en buiten de Laurentiusstichting toegewerkt naar een strategisch beleidsplan. Dit plan beschrijft wat wij verwachten van de organisatie, de medewerkers, ouders, leerlingen en het onderwijs. In onderstaand figuur is weergegeven wat de ambities van de Laurentiusstichting zijn. Op <http://www.laurentiusstichting.nl> kunt u het hele strategisch beleidsplan van onze stichting bekijken.

Deze ambitie is het kader van waaruit het schoolplan van de Oostpoort is geschreven.



2.3 Samenwerking

Onze school staat niet op zichzelf. Wij werken samen met verschillende partners.

- ◆ Gemeente Delft waaronder 'Delftvoorelkaar' en Team Jeugd. De samenwerking met Team Jeugd en Delft voor Elkaar is nauw en voor ons van groot belang om de leerlingen de juiste zorg en mogelijkheden te bieden.
- ◆ TSO/BSO De Lange Keizer. De Lange Keizer verzorgt de tussenschoolse- en na schoolseopvang in het schoolgebouw.
- ◆ PPO Delflanden, ons samenwerkingsverband. Dankzij deze organisatie versterken wij ons onderwijs en kunnen we tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
- ◆ Aanbieders in de buurt: OPEN, bibliotheek en cultuureducatiecentrum in Delft, Techniekmuseum, Papaver, Botanische tuin. Ons onderwijs is breed en divers en kunst en cultuur, techniek en natuur maken hier deel van uit.
- ◆ Buurtbewoners. De school maakt veel gebruik van de omliggende speelterreinen. De buurtbewoners en de school staan op goede voet met elkaar.
- ◆ Jenaplanvereniging NJPV en Regio Rijnland. De school is aangesloten bij de vereniging en een erkende Jenaplanschool. Scholing, expertise en collegiale consultatie maken deel uit van dit lidmaatschap.

2.4 Relevante ontwikkelingen

2.4.1 Demografische ontwikkelingen

De Oostpoort staat midden in het stadscentrum van Delft. Het aantal huizen dat in de directe omgeving van de school wordt bijgebouwd is niet groot. Wel zien wij een toename van de huizenprijzen wat andere bewoners trekt: minder gezinnen en hoger opgeleiden. Ook is er een toename merkbaar van internationale gezinnen. Met name deze ontwikkeling vraagt van de school beleid op de integratie van deze kinderen en hun familie en beleid op tweede taalverwerving.

Het leerlingaantal van de school is de laatste jaren iets teruggelopen. Dit als gevolg van een lage toestroom in 2013 en 2014. De school is nu stabiel en neemt gemiddeld 30 leerlingen per schooljaar aan. Dit aantal wordt al 5 jaar gehaald en de verwachting is dat dit de komende 4 jaar zo zal blijven.

2.4.2 Maatschappelijke ontwikkelingen

De school staat midden in de maatschappij en ontwikkelingen die zich daar voordoen hebben direct effect op het onderwijs.

Technologische ontwikkelingen en toenemend dataverkeer vraagt van het onderwijs om mee te gaan. De Oostpoort heeft die ambitie centraal gesteld. Kinderen hebben ook meer toegang tot informatie en dit verwerken vraagt van ons dat kinderen leren informatie te verzamelen en op waarde leren schatten.

De wereldbevolking neemt toe, grenzen vervagen en vraagstukken als duurzaamheid, verharding, delen van grondstoffen, huisvesting, taal en cultuur vragen iets van ons en de toekomstige generatie. Binnen het vak Burgerschap, geïntegreerd in thema's en met behulp van de methode Vreedzame School, zal de school hier veel aandacht aan geven. De Oostpoort heeft als ontwikkelschool het afgelopen jaar bijgedragen aan Curriculum.nu. Wij volgen de curriculumherziening op de voet.

2.4.3 Relevante wet en regelgeving

Uiteraard houdt de school zich aan de relevante wet en regelgeving waaronder:

- ◆ Wet op primair onderwijs

- ◆ Wet Passend Onderwijs 2014
- ◆ Arbeidsomstandighedenwet, Arbowet en Cao-onderwijs
- ◆ AVG
- ◆ Het onderzoekskader van de inspectie

2.5 Data-analyse

Het analyseren van data maakt deel uit van onze kwaliteitszorg. De hieronder genoemde informatie hebben wij gebruikt bij de keuzes die wij willen maken voor de periode van dit komende schoolplan. Uitgebreide informatie hierover is te vinden in de bijlagen.

2.5.1 Citotoetsen

Ieder jaar maakt de school 2 keer een analyse op groeps- en schoolniveau van de Citotoetsgegevens. Met deze informatie stellen wij het jaarplan bij of maken wij plannen voor het nieuwe jaarplan. De opbrengsten zijn veelal voldoende en geven geen reden voor directe zorg maar verdienen wel onze aandacht. Daarnaast volgen wij de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen met behulp van methodetoetsen, gesprekken, presentaties, klassenvergaderingen en de leerlingenraad.

2.5.2 Eindtoetsen uitstroom

De eindtoets (Route 8) was in 2018 voor het eerst onder het landelijk gemiddelde. De daaropvolgende analyse heeft geleid tot een wijziging in de aanpak van begrijpend lezen en werkwoordspelling en de keuze voor een andere, papieren eindtoets. In 2019 is de school gestart de school met de IEP eindtoets. De uitslag was net boven de ondergrens.

2.5.3 Ouderenquête

In december 2018 is een ouderenquête afgenomen. Ondanks dat het aantal respondenten laag was, zal de school de uitkomsten daarvan gebruiken voor de schoolplanontwikkeling. De belangrijkste aandachtspunten zijn:

- ◆ De schooltijden, leerlingen moeten voldoende tijd hebben om te lunchen.
- ◆ De leerkracht mag vaker en voldoende informatie leveren over de prestaties.
- ◆ Er moet voldoende uitdaging zijn voor kinderen die goed kunnen leren.
- ◆ Bekendheid MR mag groter.

2.5.4 Leerling tevredenheid

Jaarlijks neemt de school een vragenlijst af over het welbevinden van de leerlingen via Vensters PO. De uitslag is daar te lezen en ruim voldoende.

2.6 Schoolgebouw en faciliteiten

Zoals eerdergenoemd staat de school midden in Delft. Het gebouw is sfeervol en oud, maar zeer goed onderhouden. De buitenruimte is beperkt en daarom maakt de school ook gebruik van de vlakbij liggende, openbare speelruimte.

In het gebouw is een gymzaal aanwezig en een speelzaal. De materialen worden jaarlijks gekeurd. De zalen zijn rijk uitgerust zijn met moderne sport- en spelmaterialen.

Het hele gebouw heeft een goed wifinetwerk en de ICT-voorzieningen worden door de Laurentiusstichting goed onderhouden en up-to-date gehouden.

We delen het gebouw met kinderopvang organisatie 'De Lange Keizer'. De Oostpoortwachter biedt tussen- en na schoolse opvang aan.

2.7 SWOT analyse:

Samenvattend uit de analyse en na overleg met team en ouders zien wij voor de komende vier jaren een aantal kansen en bedreigingen voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
♦ Enthousiast, ondernemend en vakkundig team met een gezamenlijk gedragen visie op Jenaplanonderwijs	♦ Didactische vaardigheden vergroten en afstemmen zodat de doorlopende leerlijn wordt gewaarborgd.
♦ Sterk pedagogisch en sociaal klimaat met de Vreedzame school	♦ Afspraken, protocollen afstemmen en eenvoudig terug te vinden.
♦ Soft skills worden in ruime mate gebruikt en toegepast	♦ Zelfsturend leren en zelfverantwoordelijk ombuigen naar een resultaatgerichte en gezamenlijke aanpak
♦ De eigen rol van kinderen op hun ontwikkelingsproces is groot, evenals de ontwikkeling van kinderen op het gebied van zelfstandigheid, samenwerking en respectvol omgaan met elkaar. Zij leren daarnaast goed presenteren en feedback geven en ontvangen.	♦ Beleid op talentontwikkeling en uitdaging afstemmen
♦ Vooruitstrevend gebruik van ICT en computational thinking skills	♦ Beleid voor omgang met de extra aandacht die niet-Nederlandstalige kinderen en hun ouders vragen
♦ Vakonderwijs gym en muziek	
♦ Gezellig en mooi karakteristiek schoolgebouw	
♦ Gemêleerde populatie en stabiel leerlingaantal	

KANSEN	BEDREIGINGEN
♦ Inzet extra ondersteunend personeel	♦ Krapte op de arbeidsmarkt
♦ Onderwijsconcept is vooruitstrevend en biedt kansen voor een innovatief curriculum	
♦ Samenwerking NSO	
♦ Inzet betrokkenheid ouders	

2.8 Proces totstandkoming visie en ambitie

In januari 2019 heeft het team samen met onderwijsbegeleider Beekveld en Terpstra, een tekenaar en een schrijver, één dag gewerkt aan de visie van de school en de ambities voor de toekomst. Het schoolplan staat nu ook op een poster die wij eenvoudig als geheugensteun en kapstok kunnen gebruiken. De bovenstaande gegevens zijn daarbij meegenomen, evenals de evaluatie van het schoolplan 2015-2019 en de uitkomsten van de ouderenquête uit december 2018.

Wij menen dat we zo tot een plan zijn gekomen voor de komende vier schooljaren waarin ouders, team, leerlingen en bestuur zich kunnen herkennen en de gewenste ambitie verwoord zien. De Laurentiusstichting benoemt in zijn ambitie 'plezier'. Plezier in leren, met plezier werken, met plezier betrokken zijn bij het onderwijs door ouders en kinderen en met plezier leidinggeven. Omdat dit schoolplan in samenspraak tot stand is gekomen en voldoende prikkelende uitdaging biedt voor alle betrokkenen en diverse kwaliteiten, zal dit zeker een reële kans van slagen hebben.

2.9 Missie

Wij zorgen ervoor dat de kinderen kennis, vaardigheden en (zelf)vertrouwen meekrijgen. Hierdoor zijn zij in staat zich verder te ontwikkelen tot ondernemende, innovatieve, sociale en creatieve mensen. Zij staan open, eerlijk en kritisch in het leven en leren op positieve wijze bij te dragen aan de toekomst.

2.10 Visie en slogan

Jij bent welkom op onze school. We bieden jou een warme, veilige sfeer waarin jij veel gaat leren en je eigen talenten volop kunt ontdekken en ontplooien.

Jij krijgt hier het vertrouwen om te werken op je eigen manier. Je leert om, wanneer nodig, anderen om hulp te vragen. Kinderen van verschillende leeftijden werken met en helpen elkaar. Stapsgewijs word jij steeds zelfstandiger. Wij stimuleren ook je creativiteit.

We bieden je een omgeving aan waarin je nieuwe dingen kunt ontdekken. Je werkt aan projecten over voor jou herkenbare onderwerpen en verruimt tegelijkertijd je wereldbeeld. Al doende werk je aan verschillende vakken en gebruik je ook ICT en techniek. Mede dankzij jouw inbreng is ons programma veelzijdig en vaak verrassend. Je gaat steeds meer oplossingsgericht denken.

Als team zijn wij ook betrokken bij elkaar en maken wij gebruik van elkaars expertise. Wij stralen positieve hoop uit. Lukt het jou even niet, dan helpen wij je weer op weg.

Wij zijn een vreedzame school. Dat betekent dat er doorlopend aandacht is voor jouw en ieders veiligheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

We zien in jou een creatieve denker en doener. Wij werken er samen met jou en je ouders naar toe dat jij straks zelfredzaam de maatschappij in stapt, met een positieve levenshouding.

Slogan

Leren, Waarderen, Presenteren

2.11 Ambitie: een stip op de horizon

Onze ambitie voor de komende schoolplanperiode is onderverdeeld in 4 onderwerpen:

1. *Groei in vakmanschap*
2. *Innovatief curriculum*
3. *Leren is van het kind*
4. *Kwaliteit maken we samen*

Hieronder geven wij per onderwerp aan welke ambities wij willen bereiken en wat de speerpunten zijn. De speerpunten werken wij verder uit in onze jaarplannen.

2.11.1 Groei in vakmanschap

Ambities:

We zien teamleden en leerlingen die samen leren, elkaar bevragen en ondersteunen en gezamenlijk het onderwijs verantwoorden naar ouders en bestuur.

We bekwamen ons in het geven van de juiste instructie en bieden passende leerstrategieën aan waardoor wij aansluiten bij de onderwijsbehoefte van leerlingen en hun wijze van leren en interesse.

Speerpunten

We bieden wekelijks aanbod in een kleine kring of een kleine groep waardoor kinderen de kans krijgen aan te sluiten bij nieuwe leerdoelen en interesses.

We beschrijven onze visie op leren, maken daarin helder hoe we methodes inzetten, welke didactiek we gebruiken en hoe we de doorgaande leerlijn garanderen en werken aan een gezamenlijk gedragen invoering.

We ontwikkelen een cultuur van leren van elkaar door co-teaching, collegiale consultatie en intervisie. Dit ondersteunt de afstemming.

Wij kennen: de leerlijnen van de verschillende vakgebieden, de verschillende instructiemodellen en verschillen soorten didactiek

We werken samen met ouders van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong voor passende uitdaging en zorgen in deze voor heldere communicatie en een doorgaande leerlijn.

2.11.2 Innovatief curriculum

Ambities

Wij zijn innovatieve en nieuwsgierige mensen. We gebruiken moderne leermiddelen, variëren in werkvormen en kunnen technologie voor het onderwijs benutten. We geloven dat dit onze leerlingen maximaal stimuleert om doelen uit onze vakinhoud te behalen en ons voorbeeld volgen in het nieuwsgierig zijn.

Daarnaast stimuleren wij onze leerlingen op bewuste en kritische wijze gebruik te maken van digitale middelen voor communiceren en samenwerken. Daar hoort bij dat leerlingen kennis ontwikkelen van de taal van de computers: zij leren de basisprincipes van programmeren. Zij leren problemen op zo'n manier te formuleren, dat die met behulp van digitale technologie opgelost kunnen worden.

Speerpunten

Wij volgen ontwikkelaars die inspirerende en innovatieve lessen maken en passen dit toe in ons onderwijs. Wij maken tijd om zelf met nieuwe materialen te experimenteren en we delen dit met elkaar.

We bieden in het blokuur ruimte aan de kinderen om te gaan met digitale technologie tijdens ontwerp- en maakprocessen. Ze worden zich bewust van de innovatieve mogelijkheden van digitale technologie.

Leerlingen leren de basisconcepten van digitale technologie en de algemene kenmerken van veelgebruikte applicaties, zoals tekstverwerkers, rekenprogramma's, presentatieprogramma's enz. Ook leren zij digitale technologie en applicaties praktisch gebruiken.

Wij leren de leerlingen met inzicht gebruik te maken van multimediale mogelijkheden en benutten de mogelijkheden van data, tekst, beeld en geluid. Het opdoen van deze kennis en vaardigheden gebeurt in betekenisvolle situaties en verschillende contexten.

2.11.3 Leren is van het kind

Ambities

Onze kinderen voelen zich verantwoordelijk voor hun werk, de stamgroep en de school en het welbevinden van zichzelf en de ander.

Kinderen willen graag ontdekken hoe zij leren, wie ze zijn en wat ze al kunnen, waardoor zij onderwijs zien als hun eigen ontwikkelingsproces waar zij zelf invloed op hebben. Zij kennen en gebruiken strategieën om een volgende stap in hun ontwikkeling te maken hetgeen hun zelfstandigheid en eigenaarschap vergroot en hen tevens de mogelijkheid biedt om aan te sluiten bij hun zone van naaste ontwikkeling. Zo ontdekken de kinderen dat zij deel uitmaken van een groter geheel waar ze zelf invloed op kunnen uitoefenen en waarin zij hun weg kunnen vinden.

Speerpunten

Wij leren kinderen actief vaardigheden aan om zelfverantwoordelijk te leren.

Wij maken samen afspraken over de ruimte en de mogelijkheden waarbinnen en waarmee onze kinderen verantwoordelijkheden kunnen ontdekken, oefenen en ervaren voor hun werk, hun omgeving (klas en school) en het welbevinden van zichzelf en de ander.

Wij bieden lessen 'mindset' (Growie en Fixie) aan.

Wij bieden instructie, uitleg en strategieën en behalve tijd voor oefening, de uitdaging en tijd om opgedane kennis en vaardigheden toe te passen. Tevens zorgen we voor passend oefenmateriaal op een plek waar kinderen het makkelijk kunnen vinden.

We voeren een portfolio in waarin kinderen hun 'eigen' doelen (naast basisvaardigheden ook doelen voor burgerschap, cultuureducatie- en techniek kunnen weergeven).

We betrekken leerlingen bij de 10-minutengesprekken.

2.11.4 Kwaliteit maken we samen

Ambities

Ons team is verantwoordelijk voor de resultaten van de school en de doorgaande leerlijn. We formuleren samen ambitieuze doelen die passen bij onze populatie en halen het beste uit ieder kind waarbij we ervoor zorgen dat onze eindopbrengst goed is. Om dit te bereiken kijken we kritisch naar

ons eigen handelen, gaan hierover in dialoog en zetten onze kennis en talenten in om te komen tot een sterk, krachtig, didactisch klimaat.

We handelen volgens afspraken die we hebben vastgelegd ons vademecum; dat is onze rode draad. Deze rode draad is zichtbaar in de school en leidend bij wat wij zien en vertellen over onze school.

Speerpunten

We verantwoorden de resultaten tweejaarlijks aan de hand van analyses en evaluatie.

We versterken ons kwaliteitsbeleid door onze huidige situatie in kaart te brengen en doelgericht te werken volgens het kwaliteitsbeleidskader van de Laurentiusstichting.

We beschrijven onze afspraken in wegwijzers, ons vademecum volgens een vaste format op een duidelijk herkenbare plaats op Sharepoint, evalueren deze tweejaarlijks en houden ons eraan.

We zijn gezamenlijk betrokken bij het smart beschreven jaarplan en werken aan een manier om dit te monitoren.



2.12 Identiteit

De Oostpoort is een katholieke basisschool. Wij sluiten aan bij de visie op identiteit van de Laurentiusstichting. Het onderwijs is meer dan kinderen basisvaardigheden meegeven. Wij stellen ons ten doel kinderen vaardigheden mee te geven die het samenleven in onze multiculturele maatschappij bevorderen. Juist het Jenaplanonderwijs waarin de relatie centraal staat leent zich hiervoor uitstekend. Jenaplanonderwijs gaat in de basis uit van verschillen en geeft de leerlingen mee dat iedereen anders en waardevol is. Basiswaarden als respect, samenwerken, saamhorigheid, helpen en religie zijn hierin duidelijk vertegenwoordigd.

3. Oostpoort organisatie

3.1 Jenaplan

De Oostpoort is een Jenaplanschool. Dit houdt in dat wij werken volgens de uitgangspunten van het Jenaplanonderwijs.

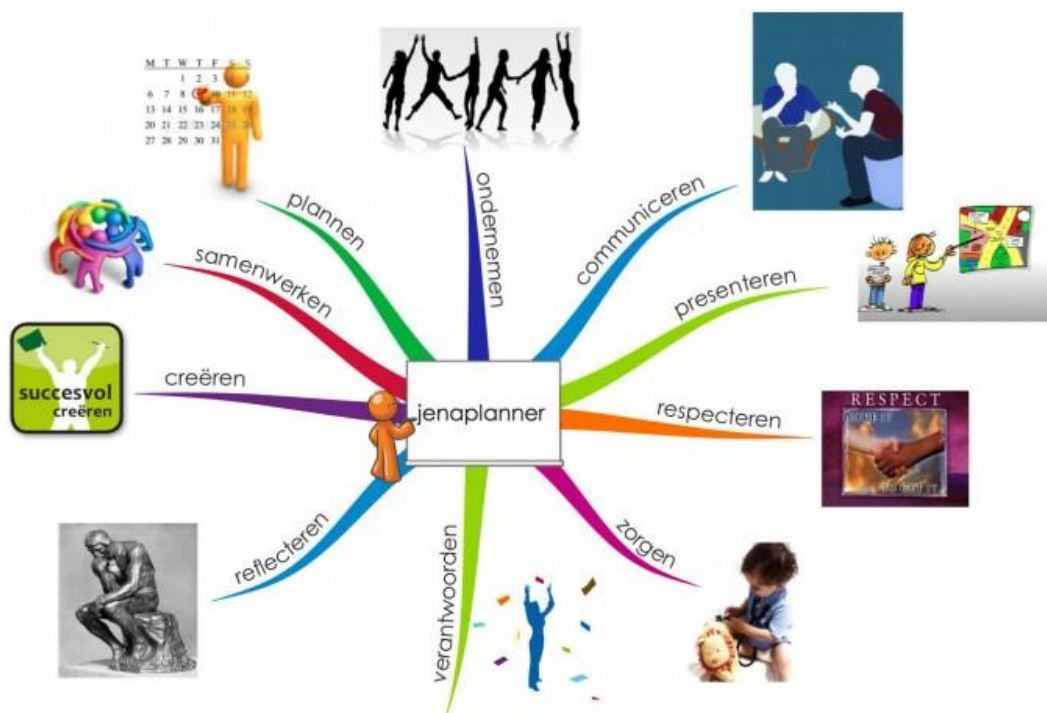
Leren ontstaat in liefde, in verbinding en vanuit verwondering. De school is een leef-werkgemeenschap waar je leert samenleven. Ouders voeden, samen met de school, kinderen op tot mensen die van betekenis zijn voor zichzelf, voor anderen en voor een duurzame wereld.

Jenaplan is een concept waarin de relaties centraal staan. Dit is verwoord in de drie Jenaplanessenties:

1. Kind in relatie met zichzelf
2. Kind in relatie met de ander
3. Kind in relatie met de wereld.

Om het belang van deze relaties in het jenaplanonderwijs te tonen, zijn er twaalf kernkwaliteiten geformuleerd. Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat deze kwaliteiten gerealiseerd worden. (Zie bijlage 2)

De **jenaplanessenties** zijn de extra vaardigheden en gedragslijnen waaraan kinderen gedurende hun schoolloopbaan op een jenaplanschool werken. Zij leveren een bijdrage aan het bevorderen van de ondernemende houding bij kinderen.



In onze school zijn de leerlingen verdeeld over driejarige stamgroepen. Drie onderbouwgroepen, drie middenbouwgroepen en drie bovenbouwgroepen. De leerlingen leren hier 'van en met elkaar' volgens het principe, leerling-gezel-meester. De stamgroepelider blijft aan de groep verbonden en geeft leerlingen dus drie jaar les.

3.2 Rooster en jaarplanning

De Oostpoort hanteert sinds augustus 2018 het 5-gelijkedagen model als weekrooster. Dit betekent dat de kinderen dagelijks naar school gaan van 8.30 uur tot 14.00 uur en op school eten met de stamgroepleider als onderdeel van ons programma. Na de lunch volgt een pauze van 30 minuten waarin toezicht wordt gehouden door medewerkers van de Oostpoortwachter, de NSO-organisatie waarmee de school samenwerkt.

Vakanties worden in samenspraak met de MR ingepland volgens de planning van de regio Haaglanden. Daarnaast zijn er gemiddeld 5 studiedagen die vrij geroosterd worden van lessen.

Jaarlijks hebben alle leerlingen minimaal 940 uur les.



4. Oostpoort onderwijs

4.1 Uitgangspunten

In onze school wordt het onderwijs grotendeels in samenhang aangeboden. Hierdoor staat Wereldoriëntatie centraal naast het onderwijs in de basisvakken. Het onderwijs wordt aangeboden binnen de driejarige stamgroepen.

Bij het aanbod zoeken wij voor iedere leerling of groep leerlingen naar aansluiting bij het niveau en interesse van de leerlingen. In de groep wordt doelgericht onderwijs aangeboden. De stamgroepleider is verantwoordelijk voor het aanbod en de keuze van het didactische model passend bij het leerdoel.

De doelstelling van de school is het behalen van hoge opbrengsten, aanbod van alle kerndoelen, ontwikkelen van persoonlijke, emotionele, sociale en intellectuele vaardigheden, de zogenaamde 'softskills' en het bevorderen van de specifieke burgerschapsvaardigheden.

We werken met een ritmisch weekplan waarin gesprek, werk, spel en viering elkaar afwisselen.

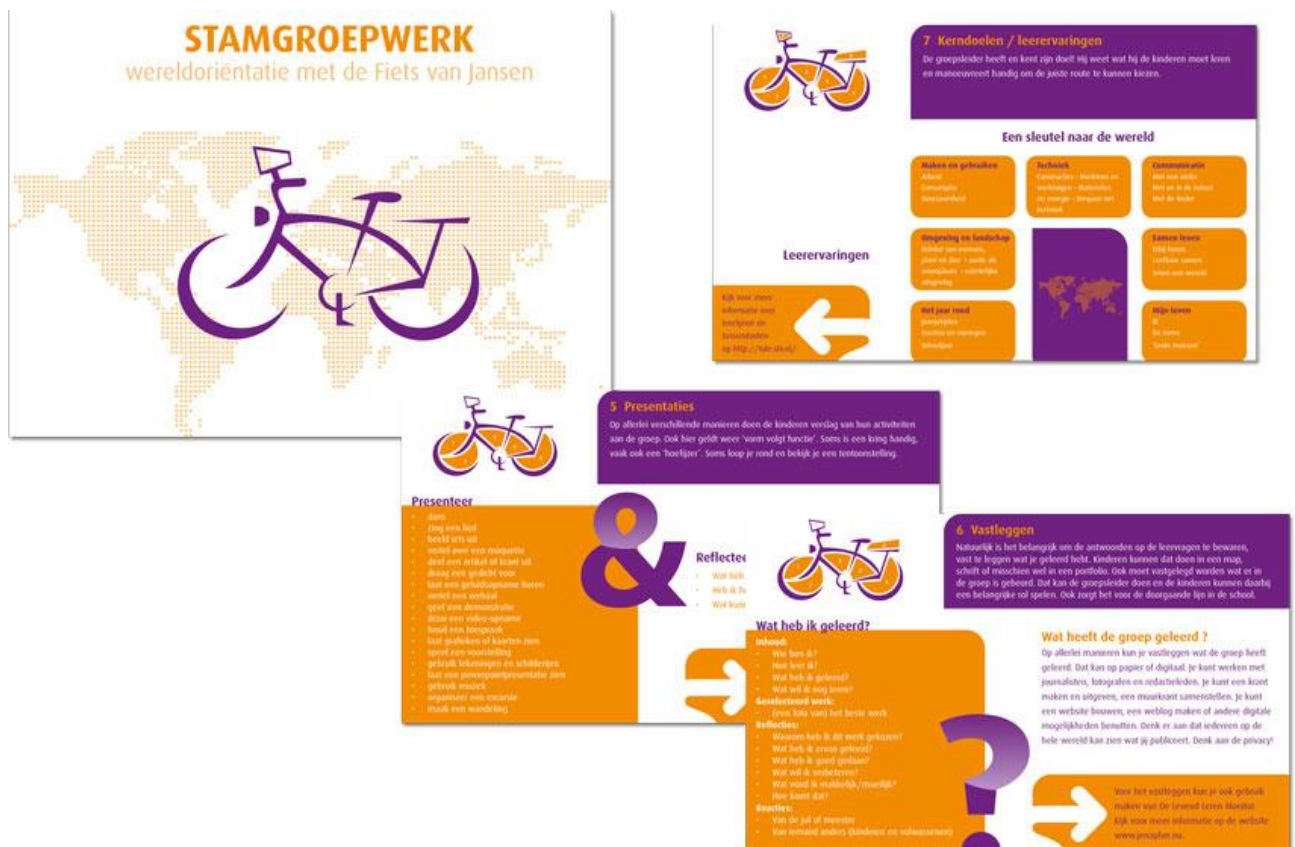
- ◆ Gesprek is leren luisteren, onderhandelen en discussiëren met elkaar;
- ◆ Werk is samenwerken, zelfstandig werken en instructie krijgen of geven. Ieder kind maakt een eigen weekplanning op basis van vaste leerdoelen.
- ◆ In Spel gaat het leren door. Zo kunnen kinderen nieuwe ervaringen in de praktijk brengen. Dat kan ook een excursie zijn.
- ◆ Vieren zorgt voor verbondenheid en energie. Verjaardagen, feestdagen, het afsluiten van thema's en natuurlijk de weekafsluiting in de gymzaal waarbij alle ouders welkom zijn.

4.2 Opbouw van het aanbod

4.2.1 Wereldoriëntatie

Kinderen worden geboren met de mooiste eigenschap die er bestaat: nieuwsgierigheid. Zonder nieuwsgierigheid naar alles om zich heen zouden kinderen zich nooit kunnen ontwikkelen. Je verwonderen over iets zet namelijk aan tot actie, tot exploreren, in beweging komen, ontdekken, grenzen, verkennen, fouten leren maken, doorzetten, over je grenzen kijken en gaan. Nieuwsgierigheid zet ook aan tot autonomie, welbevinden en betrokkenheid; de basisbehoeften van ieder mens! Wereldoriëntatie vormt het hart van ons onderwijs en daarin krijgen onze kinderen de ruimte om hun nieuwsgierigheid te prikkelen. De projecten in wereldoriëntatie zijn erop gericht dat kinderen hun eigen doelen stellen en alle leergebieden in hun samenhang aan de orde komen. Ieder kind kan op deze manier zijn of haar talenten ontplooien. De thema's van de projecten hebben te maken met aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, creativiteit en techniek.

Projecten hebben een gemiddelde duur van 3 weken. Ieder project is gebaseerd op de kerndoelen. Met behulp van onder andere het model 'De fiets van Jansen' werken de kinderen samen met de stamgroepleider het project verder uit waarin ruimte is voor de eigen doelen van het kind. Middels presentaties wordt gekeken wat er is geleerd en hoe dit leerproces is verlopen.



4.2.2 Cultuureducatie en techniek

Cultuureducatie is ook gekoppeld aan het projectonderwijs. De school werkt samen met Cultuurhelden uitgevoerd door OPEN Delft. Jaarlijks wordt er één project vormgegeven middels een ontwikkelcafé in samenspraak met cultuurdocenten. Daarnaast ontwikkelt de school in samenwerking met de cultuurhelden presentatiekaarten waarbij de leerlingen de kans krijgen om een presentatie vorm te geven op afwisselende wijze en passend bij het thema of hun kwaliteit.

Met OPEN heeft de school een eigen bibliotheek ingericht waar kinderen kunst, boeken en straks techniekmaterialen kunnen lenen. Deze cultuurrijke en inspirerende leeromgeving draagt bij aan een succesvolle ontplooiing van de talenten van onze kinderen.

Techniek komt jaarlijks terug in één van de projecten. Daarnaast beschikt de school over rijkelijk veel techniekmaterialen die straks kunnen worden uitgeleend in de bibliotheek zodat kinderen in hun weekplan zelf tijd kunnen inruimen om hiermee te experimenteren.



4.2.3 Basisaanbod

In de ochtend wordt in alle groepen een basisaanbod geboden hetgeen in beginsel volgens methodes verloopt en aangeboden in de jaargroepen binnen de stamgroep. Ook hier geldt dat het aanbod waar mogelijk betekenisvol en geïntegreerd wordt aangeboden.

In onderstaande tabel een overzicht van de gebruikte vakken, methodes en toetsinstrumenten:

Vak	Methodes	Vervangen in:	Toetsinstrumenten
Taal	Taal in Beeld vanaf groep 4	2020	Methode gebonden toetsen Citotoets Taal voor kleuters, groep 2 Citotoets Taalverzorging, groep 6 en 7
Technisch lezen	Strategisch lezen groep 3 t/m 8	2021	Cito-DMT en AVI
Woordenschat	Viertakt van Verhale met woorden uit methode, project en Amsterdamse woordenlijst	-	CITO Woordenschat, groep 4
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	-	Citotoets Begrijpend lezen 3.0, vanaf groep 5
Spelling	Lezen in Beeld	2021	Methode gebonden toetsen
	Spelling in beeld	2020	Methode gebonden toetsen Citotoets Spelling 3.0 vanaf groep 3
Schrijven	Schrijven in de basisschool losschrift	2024	
Engels	Groove me in de bovenbouw	2022	Methode gebonden toetsen
Rekenen	Methode Getal en Ruimte	2027	Methode gebonden toetsen Citotoets Rekenen voor kleuters, groep 2 Citotoets Rekenen en Wiskunde versie 3.0, groep 3-8 Citotoets Rekenen & Basisbewerkingen, groep 3-8
Sociaal-emotioneel	Vreedzame school		Vragenlijst Vensters groep 6-8 Sociogram groep 3-5
Topografie	Topo taken van de Junior Bosatlas		Methode gebonden toetsen

Onze leerlingen werken in de middenbouw en bovenbouw met weekplannen. Op deze wijze bevorderen wij de zelfstandigheid. In de groep wordt duidelijk aangegeven wanneer het tijd is om zelfstandig te werken, samen te werken of wanneer er instructie wordt gegeven. De instructie wordt afwisselend gegeven aan de hele groep, de jaargroep of aan de leerlingen die instructie nodig hebben voor dat leerdoel. Leerlingen die geen instructie krijgen werken samen of zelfstandig aan taken uit hun weekplan.

4.2.4 ICT

Op onze school komen kinderen veelvuldig in aanraking met ICT. We zijn nieuwsgierige mensen en leren onze leerlingen ook graag met moderne technieken omgaan. We besteden in onze lessen aandacht aan ICT op verschillende gebieden en daarin op verschillende niveaus. ICT hebben we voor een heldere kadering toegespitst op vier gebieden: computational thinking, programmeren, mediawijsheid en de basisvaardigheden in Office-programma's. In deze leerlijn maken we veel gebruik van een actueel en online activiteiten aanbod dat aansluit bij de belevingswereld van kinderen en hun niveau. Ook is er de afgelopen jaren al veel mooi materiaal de school in gevlogen waar we graag mee werken: van eenvoudige programmeerbare robots tot zelfbouwchips. De 3d-print technologie is onze leerlingen ook niet vreemd meer.

4.2.5 Burgerschap

Burgerschap is belangrijk en kinderen praten hier graag over mee. Toen we de kans kregen om aan het landelijk curriculum.nu mee te werken hebben we deze op De Oostpoort met beide handen gegrepen. We zijn inmiddels als ontwikkelschool ver in het proces. Samen met kinderen, ouders en leerkrachten hebben we kritisch naar de grote opdrachten van burgerschap gekeken, hetgeen ons inzicht heeft gegeven in wat wij op De Oostpoort met onze kinderen willen bereiken. Samen leren leven, met respect voor mens, natuur en de dingen om ons heen vinden we een van de belangrijkste vaardigheden die we onze kinderen willen meegeven. Kinderen geven meerdere malen aan dat ze willen leren, 'Leer het me, leg het me uit, zodat ik er zelf een mening over kan vormen.' Eén van de conclusies was dat de Grote Opdracht van Burgerschap over het nemen van verantwoordelijkheid voor je leefomgeving (duurzaamheid) heel hoog scoort bij de leerlingen. Een leerling zei: 'We moeten goed omgaan met de wereld, dus goed op de hoogte zijn van duurzaamheid. We zijn zelf uniek, maar de wereld ook. Wij leven maar één keer, de wereld veel langer, dus laten we er het beste van maken.' De komende tijd zullen wij beleid schrijven op burgerschap. Hoe maken we van de lessen van De Vreedzame school, de projecten van wereldoriëntatie, de goede doelenacties, cultuureducatie en techniek een mooi rond geheel binnen burgerschapsonderwijs? De vragen hoe wij de lessen betekenisvol kunnen aanbieden, hoe we de leerlijn duidelijk en inzichtelijk kunnen maken en hoe we een beredeneerd aanbod kunnen creëren staan hierbij centraal.

4.2.6 Gezonde school

Naast de voordeur van De Oostpoort ziet u het certificaat van de Gezonde School hangen.

Dit certificaat krijg je niet zomaar, we hebben als school aan veel voorwaarden voldaan om dit certificaat mogen dragen. Wij vonden het als school echter belangrijk om hier extra inspanningen voor te verrichten. We zijn Gezonde school op het gebied Relaties en Seksualiteit. In ons beleid vindt u hierover meer informatie.

Wij willen echter over het algemeen bewustzijn creëren voor een gezonde leefstijl, wij denken daarbij ook aan bewustzijn van je eigen lijf en wil, gezonde voeding, gebruik van sterke drank en natuurlijk aan bewegen.

De school beschouwt zich partner in de opvoeding van leerlingen, wat inhoudt dat zowel de school, de ouders als de kinderen zelf een rol hebben als het gaat om gezondheid.

Wat u hiervan terugziet is o.a. het groente en fruitproject, ieder jaar een gezonde week waarin een onderwerp over gezond gedrag centraal staat en gymlessen verzorgd door een vakdocent in onze eigen goed onderhouden zaal. Ook buiten school stimuleren wij het beweegonderwijs door naschools aanbod en verenigingen te promoten.

Wij geloven dat goede voeding en regelmatig bewegen het leren verbetert en vinden het belangrijk dat kinderen veel bewegen.

4.2.7 Ambities voor het onderwijsprogramma

In hoofdstuk 2 hebben wij aangegeven wat onze ambities zijn. Concreet is dit alles bedoeld om de opbrengst van de eindtoets omhoog te krijgen, de leerlingen op zo hoog mogelijk en bij hun passend vervolgonderwijs te krijgen en ons onderwijs innovatief en passend bij de tijd te houden. Dit door:

- Versterken en afstemmen van het didactisch aanbod start in 2019
- Vervangen rekenmethode 2019.
- Vervangen taalmethode en vergroten integratie met andere vakken in 2020
- Versterken leesonderwijs en begrijpend lezen in 2021
- Gebruik tablets binnen het algemeen onderwijsaanbod vergroten vanaf 2019
- Leerlijn ICT uitwerken met heldere ambities in 2020
- Doelgericht werken binnen de zaakvakken door de inzet van nieuwe methodes.

Dit alles werken wij jaarlijks uit in een smart geformuleerd jaarplan. Het jaarplan wordt opgesteld met de werkgroepen die verantwoordelijk zijn voor één van de onderwijskundige verbeteringen veelal aangestuurd door een van de specialisten in de school.

De betrokkenheid van ouders en team wordt vergroot door regelmatige terugkoppeling en evaluatie van het jaarplan.

4.3 Pedagogisch-didactisch klimaat

Wij als Jenaplanschool geloven in de kracht van samen spelen, samen werken, samen vieren en samen praten. De school zien wij als een leef-werkgemeenschap waar je leert samenwerken.

Kinderen leren hier omgaan en rekening te houden met elkaar, respect te hebben voor anderen, verantwoordelijk zijn voor eigen gedrag en verschillen mogen er zijn.

Wij hebben in de methode 'Vreedzame School' een goede mede begeleider gevonden om ons sociale- en emotionele klimaat verder te ondersteunen.

Ook bij deze methode wordt de school gezien als een leefgemeenschap, krijgen kinderen stem en worden zij van jongs af aan gehoord. Ze leren niet alleen om goed met elkaar om te gaan maar krijgen mede door deze methode handvatten om positief en zorgzaam met elkaar om te gaan, democratisch bewustzijn te vergroten en daarbinnen beslissingen te nemen, constructief conflicten op te lossen en verantwoordelijkheid te nemen voor de groep en school.

Alle stamgroepleiders zijn vertrouwd met de methode en hebben hiervoor scholing gehad.

Minimaal eens per week worden er in de kring lessen gegeven uit deze methode of uit de situatie van het hier en nu. De Vreedzame School is een aanpak die door het Nederlands Jeugdinstituut erkent wordt als een aanpak die zowel preventief als curatief werkt. Deze aanpak is breder dan alleen anti-pestten.

4.4 Schoolklimaat en veiligheid

Om de fysieke en sociale veiligheid te garanderen voeren wij een actief veiligheidsbeleid.

Wij hebben een veiligheidsplan opgesteld waarin ook sociale veiligheid en het anti-pestprotocol is opgenomen. Deze laatste is te lezen op de website.

Er zijn 7 Bhv'ers en 1 EHBO'er welke jaarlijks op herhaling gaan om up to date te blijven.

Er vindt 2 x per jaar een ontruimingsoefening plaats.

Het schoolgebouw wordt ieder jaar door de brandweer gecontroleerd op veiligheid.

Op school zijn een gedragsspecialist, anti-pest coördinator, 2 contactpersonen en een preventiemedewerker aanwezig.

Aan de hand van een Risico-Inventarisatie & Evaluatie stellen wij een plan van aanpak op om zo mogelijke risico's aan te pakken. Deze wordt jaarlijks geëvalueerd en 4-jaarlijks wordt er een nieuwe RI&E opgesteld.

Om de sociale veiligheid te monitoren maken wij gebruik van een sociogram voor de middenbouw en de Vensters vragenlijst leerling tevredenheid voor de bovenbouw.

Op school ter inzage:

- Veiligheidsplan
- Antipestbeleid
- RI&E



4.5 Toetsen en resultaten

Toetsen van onze leerlingen gebeurt op diverse manieren. Wij toetsen aan de ene kant formatief maar even zo van belang vinden wij het summatief toetsen. Dit wordt met name ingezet binnen het thematisch onderwijs maar ook binnen de methodes. Hoe zijn de leerlingen tot dit resultaat gekomen. We toetsen waar mogelijk op maat. Hieronder een overzicht van onze toetsen:

♦ Citotoetsen

Twee keer per schooljaar nemen wij de Cito toetsen af. In het overzicht van de methodes is ook een overzicht opgenomen van de toetsen die wij gebruiken. De toetsen worden op individueel-, groeps- en schoolniveau geanalyseerd. De resultaten van de toetsen worden na de analyse besproken in de groepsbespreking en het team en hierbij wordt gekeken of er een wijziging van de aanpak nodig is. Dit pakken wij dan direct (meestal bij de individuele- en soms bij de groepsanalyse) of later in de jaarplanperiode op (meestal school- en soms de groepsanalyse).

♦ Methode gebonden toetsen

In de groepen is de stamgroepleider verantwoordelijk voor de methode gebonden toetsing. Deze vindt plaats volgens de planning van de methodes. Alle toets gegevens verzamelen wij in de didactische groepsoverzichten van de leerlingen zodat een goede analyse en vergelijking mogelijk is.

♦ Eindtoets

Met ingang van 2019 start de school met de IEP eindtoets. Voorheen werkten wij met de Route 8 eindtoets maar om diverse redenen is die niet goed bevallen. Omdat de leerlingen nog niet gewend zijn om digitaal te toetsen willen wij dit nog niet voor de eindtoets.

Alle resultaten en uitstroomgegevens zijn terug te vinden op Venster PO.

4.6 Leerling ondersteuning

4.6.1 Passend onderwijs

De Oostpoort gaat volgens de Jenaplangedachte uit van verschillen. Om die reden bieden wij een gedifferentieerd onderwijsaanbod waarin de eigenheid van ieder kind wordt gerespecteerd. Onderwijs dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden. De onderwijsbehoefte of het gedrag van een kind kan echter dermate complex zijn dat wij hulp nodig hebben of niet het juiste plan van aanpak kunnen bieden.

De Oostpoort maakt deel uit van samenwerkingsverband PPO Delflanden. Passend onderwijs krijgt op de Oostpoort in samenwerking met het SWV op vier niveaus vorm:

- Basisondersteuning op schoolniveau
- Lichte ondersteuning op school-, groeps- of individueel niveau
- Individuele arrangementen
- Toelaatbaarheidsverklaringen voor het SBO/SO op samenwerkingsverband niveau.

Passend onderwijs betekent dat voor elke leerling een passende onderwijsplek beschikbaar is waar tegemoetgekomen wordt aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Uitgangspunt is leerlingen zo lang mogelijk goede ontwikkelkansen op de Oostpoort te bieden in goed overleg met de ouders en indien van toepassing met andere ketenpartners, zoals leerplicht, Team Jeugd en GGD.

De school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Hierin is beschreven welke basisondersteuning de school kan bieden. Als de onderwijsbehoefte van een leerling anders of groter is kunnen er extra middelen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband voor een arrangement of kan een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs aan de orde zijn. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband. Het SOP wordt vierjaarlijks geactualiseerd en de school ontwikkelt zich daarin. Het SOP maakt deel uit van het schoolplan.

In 2019 hebben 7 kinderen een arrangement en is er 1 kind verwezen naar het SBO of SO. Ondersteuning wordt gefaciliteerd, gecoördineerd en gecontroleerd door de intern begeleider.

4.6.2 Ondersteuningsstructuur

Wij bieden de kinderen goed onderwijs op basis van hun onderwijsbehoeften. Observaties, toetsresultaten, informatie van thuis en eventueel informatie van externen verzamelen wij en dit geeft ons de benodigde kennis om aan te sluiten bij die onderwijsbehoefte. Hierbij gaan we vooral uit van de mogelijkheden van het kind:

- ◆ Wat heeft het kind nodig om bepaalde doelen te bereiken?
- ◆ Welke aanpak heeft een positief effect?

Dit noemen wij handelingsgericht werken en wij beschrijven dit alles in het didactisch groepsoverzicht. Dit evalueren wij 2 keer per jaar tijdens de groepsbespreking en stellen zo nodig bij. De leerkracht stelt ook dagelijks bij op basis van haar observaties. Een kind komt bv. bij de verlengde instructie als een bepaald doel niet is bereikt of krijgt een buddy om nog eens te oefenen als het nog niet helemaal geautomatiseerd is.

Wij werken ook doelgericht. De leerkracht stelt samen met de leerlingen voor een periode de doelen vast en zij volgen samen of en hoe de doelen worden behaald. De doelen zijn vastgelegd in de methodes en leerlijnen. Alle leerling gegevens worden veilig bewaard in ons leerlingvolgsysteem.

Twee keer per jaar geeft de leerkracht de resultaten weer in een rapport. Ons streven is de kinderen zelf een portfolio bij te laten houden van hun vorderingen en (behaalde) doelen. Deze ambitie werken wij in de komende schoolplanperiode verder uit.

Wanneer de resultaten van een leerling achterblijven, biedt de leerkracht samen met ouders en groepsgenoten hulp op maat aan. Dat kan op alle aspecten van leren en ontwikkeling plaatsvinden.

Wanneer ook dit niet het gewenste resultaat heeft, bespreken we de onderwijsbehoeften samen met de interne ondersteuningscommissie (IOC) bestaande uit de leerkracht, de intern begeleider, een directielid en ouders. Indien nodig roepen we de hulp in van deskundigen waarbij het samenwerkingsverband PPO Delflanden en Team Jeugd onze vaste partners zijn. Soms verwijzen we de leerling naar een externe hulpverlener of biedt een van onze specialisten hulp aan.

Wij streven naar streefniveau S1 voor alle leerlingen. In groep 5 en 6 overwegen wij in de groepsbespreking of dit haalbaar is voor alle leerlingen en voor wie niet. Wanneer dit niet haalbaar lijkt streven wij naar fundamenteel niveau F1. Dat kan ook per vakgebied zijn. Als school hebben we de wettelijke verplichting om kinderen met F1 naar het voortgezet onderwijs te verwijzen. Toch zijn er elk jaar enkele kinderen voor wie dit te moeilijk is, ondanks alle extra inzet. We bespreken dit op de interne ondersteuningscommissie met ouders. Met kind en ouders wordt daarna een plan opgesteld. Werken op een ander niveau is goed mogelijk in de driejarige stamgroep die wij hebben. Voor de leerling wordt een individueel handelingsplan (IHP) opgesteld, wanneer we de verwachting hebben dat het kind de minimale einddoelen van de basisschool niet gaat halen. Het IHP wordt na elke CITO-periode geëvalueerd en bijgesteld.

Hoe wij omgaan met specifieke onderwijsbehoeften zoals bijvoorbeeld dyslexie hebben wij vastgelegd in protocollen.

Op school stromen de laatste jaren veel kinderen binnen die Nederlands als tweede taal moeten verwerven. Deze kinderen komen uit diverse landen en zijn veelal de kinderen van Expats. De school geeft nu extra ondersteuning door te werken met vrijwilligers en extra hulp in de groep van de stamgroepleider of de groep zelf.

4.6.2 Ambities leerlingbegeleiding

- Beleid op tweede taalverwerking en ondersteuning van ouders.
- Versterken van de differentiatie.
- Kinderen meer betrekken bij en eigenaar maken van hun stappen in ontwikkeling, eigen doelen en gemaakte afspraken.

4.7 Kwaliteitszorgbeleid

Afgeleid van de ambities zoals verwoord in dit schoolplan, stellen wij jaarlijks met het team en de medezeggenschapsraad een jaarplan op. Gedurende de loop van het jaar monitoren wij of we de gestelde doelen zullen behalen en wanneer dat niet lukt analyseren wij waarom dat niet lukt en stellen bij. Jaarlijks stellen we ook doelen op voor teamscholing gekoppeld aan de verbeterdoelen van het schooljaar. De school werkt met werkgroepen en specialisten die medeverantwoordelijk zijn voor het behalen van de doelen en het opstellen van het jaarplan.

Twee keer per jaar worden de schoolanalyses gemaakt van de opbrengsten en die informatie wordt gebruikt om het didactisch aanbod op school-, bouw- en groepsniveau te verbeteren. Individuele leerlingzorg en de doorgaande leerlijn wordt gemonitord tijdens de groepsbesprekingen en daaraan gekoppelde groepsbezoeken en door middel van een heldere overdracht van de leerlingen wanneer zij naar een andere bouw gaan.

In 2018 heeft de school een QuickScan laten uitvoeren en een ouderenquête uitgezet. De punten van aandacht die daaruit voortkwamen zullen wij in de nieuwe schoolplanperiode gebruiken als verbeterdoelen.

- Jaarplan smart opstellen zodat monitoring makkelijker wordt.
- Verbeterplannen doelgerichter opstellen en doorvoeren.
- Vergroten betrokkenheid team bij het jaarplan.
- Eenduidiger aanpak in de school. Een rode draad in de werkwijze.
- Duidelijk scholingsplan gekoppeld aan de ambities.
- Schoolanalyse opbrengsten direct koppelen aan verbeteren van didactisch handelen en afstemming in de bouwen verbeteren.
- Communicatie naar ouders verbeteren met betrekking tot het kwaliteitsbeleid en de opbrengsten.
- Jaarrond klassenbezoeken door collega's, intern begeleider en directie op schooldoelen

4.7.1 Ambities kwaliteitszorgbeleid

Met ingang van 2019 heeft de Laurentiusstichting een document strategisch kwaliteitsbeleid opgesteld. Binnen dit beleid wordt gesteld dat wanneer alle activiteiten rond kwaliteitszorg, die gericht zijn op beheersing, bewaking en verbetering van de kwaliteit met elkaar in samenhang worden gebracht, er sprake is van kwaliteitsmanagement. Daartoe staan de volgende vijf vragen centraal:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat gaat de school nu doen?

Door deze cyclus van vragen te doorlopen op alle beleidsterreinen via de Kwaliteitsmatrix van de Laurentius Stichting, waarin de hoofdvragen omtrent kwaliteitszorg afgezet worden tegen de hoofdvragen van het waarderingskader van de inspectie, n.l. onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitszorg, wordt systematisch gewerkt aan de kwaliteit van het onderwijs. Hierdoor is kwaliteitsmanagement een systematisch, planmatig en cyclus proces en wordt er in vier fasen toegewerkt naar verankering van strategisch kwaliteitsmanagement in de organisatie van de school en de stichting.

In de nieuwe schoolplanperiode zal de Oostpoort toewerken naar verbetering van het kwaliteitsmanagement en de kwaliteitsmatrix inzetten om van kwaliteitszorg te groeien naar strategisch kwaliteitsbeleid.



4.8 Documenten

De volgende documenten zijn ter inzage op school aanwezig:

- Ondersteuningsprofiel
- Schoolgids
- Veiligheidsplan
- Anti-pestprotocol
- Protocol ongewenst gedrag
- Protocol burgerschap
- Gezonde school beleid





5. Oostpoort Medewerkers

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Op stichtingsniveau wordt een actief integraal personeelsbeleid gevoerd. Er wordt o.a. gewerkt met de gesprekscyclus, taakbeleid, beloningsbeleid, wervings- en selectiebeleid, verzuimbeleid, intern mobiliteit- en overplaatsingsbeleid en scholingsbeleid. Doel van alle beleid en de daaruit voortkomende activiteiten is het bevorderen van de groei, ontwikkeling, welzijn en welbevinden van al het personeel, zodat er sprake is van een professionele organisatie.

Voor meer informatie verwijzen wij graag naar: *bijlage: Laurentiusstichting*.

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties.

5.2 De schoolleiding

Op stichtingsniveau wordt toegewerkt naar professioneel leiderschap op elke school. Uitgangspunt is het integraal schoolleiderschap, waarbij de directeur integraal verantwoordelijk is voor alle beleidsterreinen. De directeur van De Oostpoort is geregistreerd in het schoolleidersregister als Register Directeur Onderwijs (RDO) het register en in 2019 is de herregistratie toegekend.

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur ondersteund door het managementteam (intern begeleider en twee coördinatoren). Daarnaast kan de directeur zich laten ondersteunen door de specialisten in de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat zij zich richt op het zorgen voor goede communicatie, op het adequaat organiseren van de gang van zaken en het onderwijskundig leiderschap.

De ambities verwoord in het strategisch beleidsplan van de stichting zijn sturend voor de koers en werkwijze van de directeur. Daarnaast wil zij graag veel initiatieven van de teamleden stimuleren en een plezierig werk- en leerklimaat bewerkstelligen.

5.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Ook hierbij zijn de ambities van de Laurentiusstichting leidend.

Op de Oostpoort is het ook van groot belang dat de teamleden handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school. Dit is zeker het geval. De school is Jenaplanschool in hart en nieren.

De collega's voelen zich verantwoordelijk, kunnen goed samenwerken, gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen en functioneren allemaal op basis- of vakbekwaam niveau.

Daarnaast zijn de teamleden verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de gehele school en niet alleen van zichzelf of de groep. Zij nemen hierin hun verantwoordelijkheid op basis van het werkverdelingsplan dat jaarlijks wordt opgesteld in onderling overleg.

In de ambitie verwoorden wij dat een rode draad in de school zichtbaar moet worden. Onze werknemers zijn creatief en nieuwsgierig met als gevolg dat niet iedere ontwikkeling wordt afgemaakt en afspraken verwateren. Team en directie hebben de ambitie dit te verbeteren.

5.4 Professionele cultuur

De Oostpoort is een lerende organisatie, een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd.

Typerend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in diverse werkgroepen en leerteams. Op deze wijze is eenieder verantwoordelijk voor de ontwikkeling de medewerkers en de school.

De school heeft verschillende specialisten en expertises:

- Intern begeleider
- ICT-specialist
- Rekenspecialist
- Jenaplanspecialist
- Gedragsspecialist
- Coördinatoren
- 'Opleiden in school' coördinator en coaches
- Veiligheidscoördinator en BHV'ers
- Vakdocenten lichamelijke opvoeding en muziek
- Anti-pest coördinator
- Contactpersonen

5.5 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Medewerkers kunnen hun persoonlijke scholing zelf invullen bij voorkeur in relatie tot de ambities van de school, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing en kenniskringen waarin zij hun expertise delen. Ook deze scholing en uitwisseling richt zich op het versterken van de visie, ambities en speerpunten van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

De school heeft als ambities om het leren van elkaar verder te versterken door bv. intervisiegroepen, collegiale consultatie en Lesson-studie.

5.6 Opleidingsschool

Onze Jenaplanschool is een rijke en krachtige leeromgeving voor Pabo studenten van de Thomas More in Rotterdam en een erkend leerbedrijf voor MBO studenten. Net als onze leerlingen bieden we als team ook voor deze studenten een leergemeenschap waar iedereen zich op zijn eigen manier mag ontwikkelen. Ze ervaren ruimte om binnen de gehele school te kunnen leren aan de hand van hun eigen leerdoel. Afhankelijk van de opleiding en het leerjaar worden studenten zoveel mogelijk geplaatst bij een leerkracht die bij ze past. Zo zullen talenten zoveel mogelijk worden benut. Studenten die het fijn vinden veel van zichzelf in het onderwijs te leggen, graag samenwerken, buiten de hokjes denken, verantwoordelijkheid nemen en geven om de maatschappij, zie je vaak binnen onze school actief. We laten de studenten deel uit maken van ons team. Op deze manier wordt goed zichtbaar wat het beroep van onderwijsassistent en/of leerkracht inhoudt. Iedereen heeft zo zijn eigen kwaliteiten. We leren van elkaar, met elkaar en accepteren elkaar. We zien studenten als collega's en laten ze meedenken en meedoen met kamp, sportdag, in de werkgroepen, tijdens teamvergaderingen, op studiedagen en met oudergesprekken. Er is een nauw contact met de begeleider vanuit de opleiding. De professionele ontwikkelingslijn van de student wordt regelmatig met elkaar besproken. Samen met de Pabo-opleider wordt jaarlijks gekeken waar we ons als school bevinden binnen het kwaliteitskader. Ons streven is op elk gebied toe te werken van basis naar expert. De samenwerking tussen de Pabo en onze school is zo opgezet dat opdrachten de theorie en praktijk met elkaar verbinden. De school biedt de student workshops, intervisie en student klassenconsultaties. De coaching van de student ligt bij de mentor. De coördinatie en coaching van de mentor is de taak van de schoolopleider.

5.7 Beleid startende leraren

Startende stamgroepleiders op onze school worden goed begeleid en warm opgenomen in ons team. Hij/zij kan in het eerste schooljaar alle tijd gebruiken om zichzelf de groep, de werkwijze en methodes eigen te maken. De begeleiding en inwerkactiviteiten vinden op vier niveaus plaats.

- De intern begeleider begeleidt de leerling ondersteuning en kan co-teaching bieden.
- De coördinator biedt SVIB-begeleiding op de ontwikkelpunten van de collega.
- Een collega uit de bouw geeft praktische ondersteuning op het gebied van de dagelijkse gang van zaken en deelt het weekplan.
- De directeur begeleidt en beoordeelt na een jaar werken met de verkorte gesprekkencyclus binnen Coö7.

Na het eerste jaar gaat de collega enkele schooltaken oppakken binnen het werkverdelingsplan en een scholingsplan opstellen. De Jenaplanopleiding maakt daar deel van uit.



6. Oostpoort Leerlingen

6.1 Algemeen

Onze school had op 1 oktober 2018 234 leerlingen. Het leerlingenaantal van de school is stabiel met een instroom van 30 leerlingen per schooljaar. De leerlingen komen grotendeels uit de binnenstad van Delft en hebben veelal de Nederlandse nationaliteit. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document 'Kenmerken Leerlingen'.

In algemene zin zijn wij, op grond van de kenmerken van onze leerlingen, voldoende toegerust voor een passend aanbod voor onze leerlingen. Nu is het wel van belang dat er beleid komt op de toenemende instroom van kinderen die Nederlands als tweede of derde taal zullen moeten verwerven.

6.2 Inbreng leerlingen

Op De Oostpoort vinden wij dat de inbreng van kinderen groot moet en mag zijn en dat geven op de volgende wijzen vorm:

- Zij worden betrokken bij de aanname van nieuw personeel door een proefles bij te wonen en een interview met de kandidaat voor te bereiden. Hun advies wordt meegenomen in de besluitvorming.
- Tijdens observaties wordt incidenteel aan de leerlingen gevraagd hoe zij de les hebben ervaren. Deze informatie wordt in een gesprek met de leerkrachten besproken binnen de gesprekkencyclus.
- Op schoolniveau bespreken wij tijdens de leerlingenraad hoe het gaat in de school in algemene zin. Ook opmerkingen van de kinderen met betrekking tot personeel wordt hierin meegenomen.
- In de groep vinden wekelijks stamgroep vergaderingen plaats. Dit als onderdeel van de pijler gesprek. Tijdens deze vergaderingen worden onder andere de groepsafspraken gemaakt en geëvalueerd maar kunnen ook andere zaken besproken worden zoals gedrag, het onderwijsprogramma etc.

6.3 Werkhouding van de kinderen

Voor een optimaal leer en ontwikkelproces is de attitude van een kind van belang. De werkhouding van een kind gaat onder andere over motivatie, concentratie en zelfstandigheid. We vragen van onze kinderen:

- ♦ Een focus op hun eigen doelen. Zij werken aan deze doelen en evalueren ze al dan niet met hulp van de leerkracht.
- ♦ Gespitst te zijn op het ontdekken van eigen kwaliteiten en die van anderen en weten deze kwaliteiten op het juiste moment in te zetten.
- ♦ Gerichtheid op samenwerking met anderen en bereidheid hulp te geven.
- ♦ Een growth mindset. Fouten maken is leren.

Wat is Jenaplan volgens onze kinderen:

Onze school is een school waar iedereen zichzelf mag zijn en wie je wilt zijn.
We kunnen met iedereen omgaan
We zijn altijd met elkaar
We leren samenwerken met iedereen, ook met kinderen uit andere klassen
We hebben spreekbeurten, boekpromoties en nieuwskringsen en beginnen er al jong mee.
Een Jenaplanschool is een school waar iedereen in zichzelf geloofd
We doen vieringen en zorgen goed voor elkaar
Het is fijn dat we driejarige stamgroepen hebben, dan kan je vooruitkijken wat er nog komt en terugkijken wat je vergeten was.
We doen afwisselende projecten en bepalen zelf wanneer je welk werk doet.
We pesten elkaar niet
We werken veel samen en leren dus ook veel samen.
We hebben afwisselende groepen en tafelgroepjes en daardoor leer je elkaar steeds beter kennen. En wil je goed voor elkaar zorgen.
We vieren wat we geleerd hebben en hebben ook feestjes.
We hebben elke dag een kring



7.Oostpoort ouders

7.1 Algemeen

De ouders/verzorgers van basisschool De Oostpoort zijn onze belangrijkste partners. Zij vertrouwen ons immers hun kinderen toe. De betrokkenheid van ouders wordt zichtbaar op 3 terreinen.

1. Betrokkenheid bij de ontwikkeling van het kind.

Wij houden ouders op de hoogte van de voortgang van de ontwikkeling door:

- Twee keer per jaar een rapport waarvan 1 keer met rapportgesprek
- Het omgekeerde oudergesprek bij de start van het schooljaar
- Betrokkenheid bij de interne ondersteuningscommissie
- Gesprek op verzoek van beide kanten met de stamgroepleiders

Daarnaast heeft de school een open cultuur. Ouders zijn welkom en kunnen 's morgens 15 minuten inlopen en even met hun kind in de groep zijn, de stamgroepleider is aanwezig voor korte updates.

Wij streven ernaar niet uitsluitend te informeren maar ook het gesprek aan te gaan en samen te bedenken wat een kind nodig heeft en dit op te pakken.

2. Betrokkenheid bij de school.

Op onze school zijn vele activiteiten en wij vragen ouders niet alleen betrokkenheid bij hun kind maar ook bij de hele school.

Die betrokkenheid kan van alles zijn, van deelname aan de Medezeggenschapsraad tot meedoen met sportdag. Van een gastles tot een tentoonstelling. Van begeleiding bij wekelijkse oefening tot fotograaf voor de website. Wij verwachten ook dat ouders zorgen dat zij op de hoogte blijven van de informatie die wordt gegeven, dat zij ons opbouwende feedback geven en bijdragen aan de ouderbijdrage van de school.

3. Thuis betrokken zijn bij het onderwijs

Het is voor het kind van groot belang dat we samen optrekken. Leren vindt niet alleen op school plaats. Ook thuis gaat dit door en de support van ouders is essentieel. We vragen ouders dan ook:

- Mee te werken als er iets gevraagd wordt rondom het thematisch onderwijs in de groep. Dat kan bijvoorbeeld zijn dat zij thuis spulletjes zoeken en meegeven, boekjes lezen over het onderwerp, helpen een kijkkring voor te bereiden en meedenken bij de inrichting van het lokaal of de hal voor een thematentoonstelling.
- Meehelpen de algemene ontwikkeling van het kind te vergroten door thuis veel te lezen, huiswerk maken te stimuleren en de bibliotheek of musea bezoeken.
- Meehelpen wanneer het kind extra ondersteuning nodig heeft door bv 'Bouw!' of tafels te oefenen, begeleiding bij dyslexie te organiseren en mee te werken aan verder onderzoek. Alles in partnerschap en op maat.

Veel ouders zijn hierin heel actief. Op De Oostpoort zijn wij zeker een echte gemeenschap.

Toch zijn er ook nog veel kansen hierin een en ander te verbeteren. In de enquête hebben ouders uitgesproken heel tevreden te zijn maar met name de communicatie rond de voortgang van hun kind als te summier te ervaren. Dit zullen wij in de komende schoolplanperiode oppakken en verbeteren.

We zien ook nog goede mogelijkheden de expertise van ouders in te zetten om de school te verbeteren. Dat kan zijn op het gebied van communicatie, ICT, techniek, onderhoud, etc.

De school doet zijn best de samenwerking met ouders goed vorm te geven. Op onze beurt vragen wij de ouders zich te houden aan de afspraken van de school en bij te dragen aan de veilige sfeer die heerst op onze school.

7.2 Medezeggenschapsraad

Via de Medezeggenschapsraad (MR) is de inspraak van ouders en personeel binnen de school formeel geregeld. De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding die eenmaal in de drie jaar wisselen. Alle ouders met kinderen op de school kunnen zich hiervoor verkiesbaar stellen.

De MR heeft een aantal rechten. De belangrijkste rechten zijn het adviesrecht en het instemmingsrecht. De MR kan daarbij het advies van de Ouderraad (OR) inwinnen of een bredere ouderraadpleging uitzetten. In de periode voorafgaand aan dit schoolplan heeft de MR deze raadpleging gedaan voor een besluit inzake de invoering van het 5-gelijke dagen model en de 3-jarige stamgroepen. Deze beide veranderingen zijn inmiddels ingevoerd en de uitwerking daarvan wordt nog op bijgestuurd. Door de invoering van het gelijke dagen model wordt er goed bekeken wat de veranderingen zijn op (tijd voor gezond) eten.

Een uitgebreide ouderenquête die heeft plaatsgevonden eind 2018 heeft een aantal duidelijke signaleringen voor de MR op de agenda gezet. Hieruit voortgekomen zijn bijvoorbeeld: het beleid ten aanzien van gepersonaliseerd leren; de mate en wijze van communicatie tussen docenten en ouders; als ook het monitoren op de impact van het gelijke dagen model. Andere aandachtspunten voor de MR zijn de inzet en ondersteuning van ouders voor ICT op school. Ook wordt er door de MR steeds gemonitord op hoe de themawerkgroepen voortgang maken, bijvoorbeeld Student Voice en borgen van level werk. Overigens is het ook zo dat de ouderenquête heeft laten zien dat ouders over het algemeen en op heel veel punten zeer tevreden zijn over de school.

Gedurende het jaar komen er ook nieuwe onderwerpen op waar de MR met de schoolleiding over meedenkt en advies over geeft. Een vrij recent fenomeen waar nu naar gekeken wordt is het de toename in het aantal kinderen van niet-Nederlands(talig)e ouders. Gedurende de periode van dit schoolplan zullen dus nieuwe aandachtspunten weer aan bod komen en zal ook de samenstelling van de MR weer wijzigen door verkiezingen voor nieuwe (ouder)leden in 2020.

7.3 Ouderraad

De Ouderraad neemt op onze school een belangrijke plaats in. Zij levert, als vertegenwoordiger van alle ouders, een positieve bijdrage aan de activiteiten die op school worden georganiseerd. Om alle jaarlijkse activiteiten te kunnen organiseren is de ondersteuning van veel betrokken ouders van belang en dat gaat altijd heel goed. Wij als gemeenschap kunnen altijd rekenen op de ouders. Hulp van ouders is onder andere gewenst bij activiteiten zoals: Sinterklaas, Kerstmis, avondvierdaagse, open dag enz.

De ouderraad staat in nauw contact met de stamgroepouders, de leerkrachten en de directie en maakt deel uit van diverse commissies.

De extra activiteiten die op school georganiseerd worden, zijn alleen mogelijk als deze financieel ondersteund worden. Wij vragen daarom een vrijwillige ouderbijdrage. Hiervan worden de verschillende activiteiten bekostigd waaronder ook de schoolreisjes en de schoolkampen. Aan het begin van ieder schooljaar houdt de OR de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering voor alle ouders. Hierbij houden wij U op de hoogte over:

- ♦ de activiteiten die het afgelopen jaar zijn ondernomen;

- ♦ de financiën;
- ♦ de samenstelling van de Ouderraad.

De Ouderraad komt 10 x per schooljaar bijeen met een vaste vertegenwoordiger uit het team.

7.4 Ouderbijdrage

De inkomsten vanuit de vrijwillige bijdragen zijn voor onze school van groot belang. Zonder deze inkomsten kunnen de activiteiten die wij ervan betalen geen doorgang vinden. De bijdragen zijn driedelig:

1. Ouderbijdrage

Deze bijdrage zetten wij volledig in voor festiviteiten, ondersteuning projectaanbod, klassenbudget en schoolreis/-kamp in de bovenbouw. Het bedrag is €90,- per jaar per leerling en wordt beheerd door de ouderraad.

2. Kosten buitenspelen rond het middaguur

Medewerkers van de Oostpoortwachter houden toezicht bij het buitenspelen rondom het middaguur. Het bedrag hiervoor is €10,- per maand. In een schooljaar rekenen we op 10 maanden, dus komt dit bedrag neer op €100,- per jaar per leerling.

3. Vrienden van De Oostpoort

In 2008 is de stichting 'Vrienden van De Oostpoort' opgericht. De stichting helpt het extra aanbod van de school in stand te houden en te ondersteunen. De bijdrage aan de Vrienden is bedoeld voor inhoudelijke versterking van het onderwijs zoals muziekonderwijs, techniekonderwijs, ondersteuning en ontwikkeling van de differentiatie en ervaringsgericht onderwijs. De hoogte van de bijdrage is volledig vrij.

Het bestuur van De Vrienden van De Oostpoort bestaat uit ouders die zich samen met het team sterk willen maken voor onderwijs op onze school. De door de directeur voorgestelde inzet van de bijdrage wordt jaarlijks goedgekeurd door de medezeggenschapsraad van onze school.

Alle genoemde bijdragen zijn vrijwillig. De bijdrage wordt geïnt met behulp van de onlinetool 'Schoolkassa'.

8. Financieel beleid

Wij houden ons aan de doelstelling van de Laurentiusstichting om te werken met een sluitende begroting. Met deze begroting die jaarlijks wordt opgesteld in samenspraak met de Laurentiusstichting streven wij naar het verwezenlijken van onze ambities.

Binnen de begroting worden diverse posten zichtbaar waar wij op kunnen sturen zoals formatie, gebouwbeheer, leermiddelen, scholing en begeleiding.

In de komende jaren wil de school het financieel beleid versterken op professionalisering van het team.

Voor verdere informatie verwijs ik naar de bijlage “Laurentiusstichting”.



Bijlagen

Bijlage 1 Laurentiusstichting, uitgangspunten en documenten op bestuursniveau

Bij dit document behoort ook een lijst van documenten, die op stichtingsniveau aanwezig zijn. Deze documenten zijn te vinden op sharepoint onder Directie/Documenten Vademecum/schoolplan 2019-2023 documenten en staan in alfabetische volgorde gerangschikt naar de nieuwe indeling van het Strategisch Beleidsplan 2019-2023.

1. Laurentius Organisatie

Algemene gegevens Laurentius Stichting

De Laurentius Stichting voor katholiek primair onderwijs is opgericht in 1997 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41160449. De stichting wil bijzonder goed onderwijs bieden vanuit katholieke grondslag.

Naam en adres

Laurentius Stichting voor katholiek primair onderwijs
Postbus 649
2600 AP Delft
Bezoekadres: Burgemeestersrand 59
2625 NV Delft
Tel. 015-2511440
email: info@laurentiusstichting.nl
website: www.laurentiusstichting.nl

College van Bestuur Laurentius Stichting

Dr. S.P. (Saskia) Schenning, voorzitter
C.J. (Kees) van der Kraan, lid tot 1 augustus 2019
Drs. A.J.E. (Ton) Christophersen RA, lid per 1 mei 2019.

Raad van Toezicht Laurentius Stichting

R.W.C.A. (Ron) Lelieveld, voorzitter
A.A. (Ton) Lutter, lid
H.A. (Dick) Verbakel, lid identiteitszaken
V. (Veronique) van 't Westeinde, lid
J.H.M. (Joost) van Boekel, lid

Organogram / Organisatiestructuur Laurentius Stichting

De Laurentius Stichting kent als statutair vastgelegde organen een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

Basis voor de structuur en inrichting van de organisatie is de 'Code Goed Bestuur in het primair onderwijs'. De Raad van Toezicht ziet toe op de naleving van voornoemde code.

Het College van Bestuur (CvB) is het bevoegd gezag van 29 scholen, waarvan 26 reguliere PO-scholen, 1 school voor speciaal basisonderwijs, 1 school voor internationaal georiënteerd basisonderwijs en 1 school voor voortgezet onderwijs (praktijkonderwijs). De scholen zijn gelegen in de gemeenten Delft, Den Haag, Lansingerland, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Rijswijk. Er werken ruim 800 medewerkers voor ongeveer 9000 leerlingen. Naast een aantal medewerkers op bestuursniveau op diverse beleidsterreinen is er ondersteuning van een administratiekantoor voor de personele en financiële administratie. Met de Stichting Kinderspeelzaal (peuterspeelzalen, kinderopvang, kindcentra) en de Stichting BOOST (kinderopvang) en Stichting IKC De Bonte Pael (kinderopvang) wordt nauw samengewerkt. Als verbonden partijen aan de Laurentius Stichting heeft de Laurentius Stichting hierin zeggenschap.

De Raad van Toezicht (RvT) is het orgaan, dat toezicht houdt op de uitvoering van de taken en bevoegdheden van het College van Bestuur.

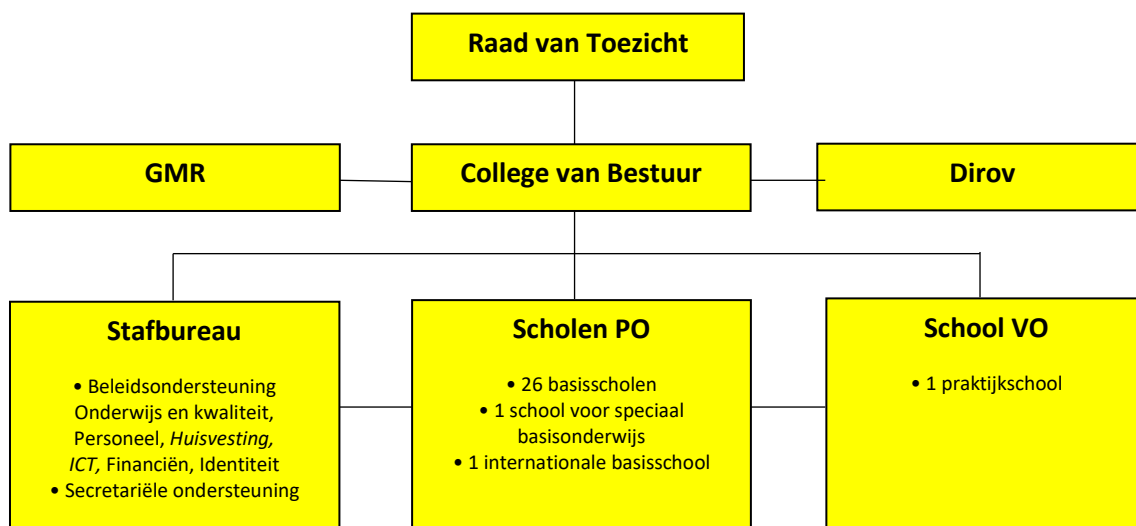
De Laurentius Stichting kent verder een directeurenoverleg (DIROV). Dit is het managementoverleg tussen het College van Bestuur en alle directeuren van de scholen en is een belangrijk adviesorgaan voor

het CvB. Onder het DIROV zijn een aantal kerngroepen op beleidsniveau georganiseerd, waar adviezen voor het DIROV worden voorbereid. Daarnaast zijn er op lokaal niveau de lokale directieberaden ingericht voor overleg tussen de scholen en het CvB inzake gemeentelijke en lokale kwesties.

Personeel en ouders zijn op schoolniveau vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraden (MR). Op bestuursniveau is de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) de gesprekspartner voor het overleg met het College van Bestuur over stichtingsbrede en schooloverstijgende zaken.

De Laurentius Stichting beschikt verder over een klokkenluidersregeling, een klachtenregeling en een integriteitscode. De klokkenluidersregeling is een regeling inzake het melden van een vermoeden van een ernstige misstand en het melden wordt gezien als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van de organisatie. De klachtenregeling is bedoeld voor alle betrokkenen binnen de stichting (ouders-personeel-leerlingen) en betreffen persoonlijke klachten, die op schoolniveau of bestuursniveau in behandeling worden genomen. De integriteitscode betreft de concrete regels en gedragsrichtlijnen voor iedereen, die optreedt namens of ten behoeve van de Laurentius Stichting of de scholen van de stichting. Dat kunnen zowel medewerkers van de stichting zijn, alsook instanties of personen, die in opdracht van de stichting werken en dus als 'representant' optreedt.

Organogram:



Alle voornoemde organen werken binnen vastgestelde reglementen en binnen vastgestelde beleidsafspraken en beleidskaders.

- [Bijlage Statuten Laurentius Stichting d.d. 11 oktober 2011](#)
- [Bijlage Reglement RvT d.d. 21 juni 2011](#)
- [Bijlage Reglement CvB d.d. 21 juni 2011](#)
- [Bijlage Managementstatuut d.d. 21 juni 2011](#)
- [Bijlage Reglement Directieoverleg d.d. 21 juni 2011](#)
- [Bijlage Medezeggenschapsstatuut d.d. 1 augustus 2017](#)
- [Bijlage GMR-reglement d.d. 1 augustus 2015](#)
- [Bijlage MR-reglement d.d. 1 augustus 2015](#)
- [Bijlage Klokkenluidersregeling d.d. 3 november 2014](#)
- [Bijlage Klachtenregeling d.d. 1 augustus 2012](#)
- [Bijlage Integriteitscode d.d. 3 november 2014](#)
- [Bijlage Code Goed Bestuur augustus 2017](#)

Missie en visie Laurentius Stichting

Ik groei en ik bloei
Op mijn eigen manier
Met oog voor de ander
En met veel plezier
Ik sta klaar om te delen
Wat ik weet, wat ik kan
En als ik iets nieuws ontdek
Help jij me dan?

De stichting wil bijzonder goed onderwijs bieden vanuit de katholieke grondslag. Ieder kind is uniek, bezit talenten en moet de kans krijgen die te ontwikkelen. Alle betrokkenen werken samen aan de opvoeding en vorming van jonge mensen en begeleiden hen in hun ontwikkeling tot nieuwsgierige en onderzoekende mensen, die met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan. Met het gereedkomen van het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 "Op weg naar 2023" in juni 2018 zijn op zes thema's beelden en doelen neergezet waar de komende jaren aan gewerkt wordt. Deze beelden en doelen rondom leerling, ouder, leerkracht, organisatie, onderwijs en leider worden nader uitgewerkt in een plan van aanpak. Het gedichtje uit het SBP vormt de kern van dit streven naar goed toekomstgericht onderwijs gezien in het licht van de kernwaarden van de stichting (#samen, #groei, #plezier, #toekomstgericht, #eigenaarschap, #openheid, #vrijheid, #verantwoordelijkheid en #eigenheid).

De stichting is een lerende organisatie, die de koers en de katholieke identiteit van de organisatie bewaakt en de ontwikkeling van de scholen faciliteert en de samenwerking tussen de scholen stimuleert en ondersteunt.

- Strategisch Beleidsplan 2019-2023 "Op weg naar 2023".
Zie www.laurentiusstichting.nl.

Identiteit.

De Laurentiusstichting wil een organisatie zijn waarin kinderen onderwijs krijgen, waarbij we ons realiseren dat een mens meer nodig heeft dan rekenen en taal. Wil een kind uitgroeien tot een volwaardige participant van de samenleving, dan zal het weet moeten hebben van de waarden die daarbij nodig zijn. Die waarden worden soms expliciet en dan weer impliciet binnen de stichting benoemd, en lopen uiteen in begrippen als: respect, saamhorigheid, heel de mens, verantwoordelijkheid nemen voor elkaar, dienstbaarheid, gemeenschap, tot en met de expliciete wil om niemand uit te sluiten.

Vanuit die opvatting staat de Laurentiusstichting open voor mensen vanuit allerlei overtuigingen die dit waardenpatroon ondersteunen en verder willen verdiepen. Naar de beste traditie van de geschiedenis van het katholieke onderwijs in de wereld staan we open voor de wereld om ons heen.

Waarden hebben het nodig om voortdurend geënt te worden

De samenleving, en daarmee het onderwijs, is in een voortdurend veranderingsproces betrokken. Hoewel de waardengemeenschap daarmee niet onmiddellijk geraakt wordt, vraagt dit wel om een constante herijking. Het is een hertalingsproces dat alleen in dialoog binnen de Laurentiusstichting tot bloei kan komen.

De waarden moeten ook gevoed worden vanuit de bron waarnaar de ondertitel van de stichting verwijst. Onze bestaansgrond is niet diffuus, maar verwijst naar de lange en oude katholieke traditie. In die traditie gaat het over onze houding als katholieke gemeenschap in relatie tot God de Vader en zijn Zoon Jezus Christus. Het proces van enten van onze identiteit vergt ook voortdurend "leren" wat deze relatie van ons vraagt.

Waarden verdienen het geëxpliciteerd te worden

Binnen de Laurentiusstichting blijven we zoeken naar gepaste, adequate vormen om aan onze identiteit gestalte te geven. Zonder woorden worden onze daden richtingloos en zonder daden blijven onze woorden vruchteloos.

Landelijke ontwikkelingen.

Het bestuur volgt de beleidsagenda van de PO-Raad en de afspraken uit het bestuursakkoord 2014-2020. Deze afspraken zijn nog steeds geldig, maar omdat er sinds 2014 zaken zijn gerealiseerd of op basis van voortschrijdend inzicht zijn vervallen, is het beleid van de PO-Raad verder aangescherpt en verwoord in de Strategische Beleidsagenda 2018-2021 "Samen werken aan goed onderwijs".

In de strategische beleidsagenda PO-Raad gaat het om vijf accenten, die de leerlingen maximaal voorbereiden op de complexe samenleving:

- *Onderwijs is samen opgroeien*
Besturen en scholen en hun partners stellen kinderen centraal, dragen zorg voor een doorgaande lijn in het onderwijs, bevorderen gelijke kansen en zorgen voor een gezonde en veilige leeromgeving.
- *Onderwijskwaliteit is verantwoordelijkheid nemen.*
Besturen en scholen werken aan onderwijskwaliteit volgens een kwaliteitscyclus, zorgen dat het onderwijs voldoet aan de wettelijke deugdelijkheidseisen en tonen hoe er gestuurd wordt op onderwijskwaliteit.
- *Innoveren is samen leren*
Besturen en scholen dragen zorg voor modern onderwijs, stimuleren een onderzoekende en innoverende houding en bevorderen kennisontwikkeling en kennisdeling
- *Leraar is een waardevol beroep*
Besturen en scholen stimuleren diversiteit binnen de teams, bieden ruimte voor professionele ontwikkeling van elke werknemer, dragen zorg voor goede arbeidsomstandigheden en een beheersbare werkdruk.
- *Besturen is een vak*
Besturen dragen zorg voor en sturen op kwalitatief goed onderwijs, waarborgen de ontwikkeling van de professionele organisatie en zorgen daarbij voor interne betrokkenheid van teams, medezeggenschap en toezicht en verantwoorden zich actief over de kwaliteit van het onderwijs.

Het bestuur van de Laurentius Stichting onderschrijft de beleidsagenda van de PO-Raad en conformeert zich hieraan. In het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 van de stichting is e.e.a. verwoord.

- [Strategische beleidsagenda 2018-2021 PO- Raad "Samen werken aan goed onderwijs".](#)
- [Bestuursakkoord sector primair onderwijs 2014-2020 d.d. 10 juli 2014](#)
- [Geactualiseerd Bestuursakkoord 2014-2020 d.d. 15 juni 2018.](#)

Direct van invloed op de agenda van het bestuur en de scholen zijn o.a. de volgende ontwikkelingen:

- de leerlingenaantallen,
- het lerarentekort en schoolleiderstekort, dat in de komende jaren nog groter zal worden,
- de technologische ontwikkelingen en digitalisering van het onderwijs,
- nieuwe onderwijsconcepten en methodieken,
- integrale kindcentra, kinderopvang en peuterspeelzalen
- Ontwikkelingen vanuit de PABO's en Lerarenopleidingen,
- Gemeentelijke ontwikkelingen op huisvesting, onderwijsachterstanden en jeugdzorg
- Passend Onderwijs, zorgplicht en de samenwerkingsverbanden
- CAO-PO 2018-19
- Curriculum.nu en de ontwikkeling naar nieuwe kerndoelen
- Duurzaamheid
- Diverse wetgeving (AVG, WMS)
- ...

Interne ontwikkelingen

Ontwikkelingen die komende jaren binnen de stichting prioriteit hebben zijn:

- Kwaliteit van het onderwijs: geen zwakke scholen
- Lerarentekort: zo veel mogelijk bevoegd personeel voor de groep
- Onderwijsinnovatie en kennisdeling
- Professionalisering van personeel en organisatie op alle niveaus
- Wetenschap & technologie
- Passend Onderwijs
- Cultuuronderwijs
- Opleiden in de school
- Curriculum.nu

2. Laurentius Onderwijs

Algemeen.

De scholen van de Laurentius Stichting verzorgen toekomstgericht onderwijs dat met de tijdgeest meegaat en waarbij leerlingen op hun eigen manier mogen leren. Van peuter tot puber worden de leerlingen begeleid, zodat zij goed voorbereid kunnen uitstromen naar het voortgezet onderwijs en een goede basis hebben om met zelfvertrouwen de wereld in te gaan.

De scholen voldoen aan de kerndoelen, hanteren de leerlijnen en volgen nauwgezet de ontwikkelingen naar een nieuw curriculum voor kerndoelen en eindtermen. Een eindadvies van de curriculum-ontwikkelteams aan de minister omtrent de actualisering van het curriculum wordt in 2019 verwacht. De herziening van het curriculum vormt een vervolg op het eindadviesrapport 'Ons Onderwijs2032' (2016).

- [Bijlage Ons Onderwijs2032 Eindadvies 2016](#)
- [Bijlage Kerndoelenboekje 2006](#)
- [Bijlage Infographic Herziening curriculum 2017-19](#)

Zie <http://tule.slo.nl/index.html>

Zie <https://curriculum.nu/>

Kwaliteitszorg en kwaliteitsmanagement

Wanneer alle activiteiten rond kwaliteitszorg, die gericht zijn op beheersing, bewaking en verbetering van de kwaliteit met elkaar in samenhang worden gebracht is er sprake van kwaliteitsmanagement. Daartoe staan de volgende vijf vragen centraal:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat gaat de school nu doen?

Door deze cyclus van vragen te doorlopen op alle beleidsterreinen via de Kwaliteitsmatrix van de Laurentius Stichting, waarin de hoofdvragen omtrent kwaliteitszorg afgezet worden tegen de hoofdvragen van het waarderingskader van de inspectie, n.l. onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten en kwaliteitszorg, wordt systematisch gewerkt aan de kwaliteit van het onderwijs. Hierdoor is kwaliteitsmanagement een systematisch, planmatig en cyclisch proces en wordt er in vier fasen toegewerkt naar verankering van strategisch kwaliteitsmanagement in de organisatie van de school en de stichting.

- [Bijlage Concept Strategisch kwaliteitsmanagement \(vastgesteld Drov 20-2-2019, moet nog door CvB worden vastgesteld na behandeling in GMR \(maart 2019\). Concept-document wordt t.z.t. vervangen door vastgestelde versie.](#)

Wetenschap en technologie (W&T)

Kinderen groeien op in een kennisintensieve, technologische omgeving. Het is belangrijk dat zij hun leefwereld begrijpen en leren erin te functioneren. Onderwijs in W&T biedt kinderen die mogelijkheid tot onderzoeken en ontwerpen. Zo leren ze op een planmatige manier problemen oplossen of antwoorden vinden op vragen over situaties, voorwerpen, verschijnselen of organismen in hun leefwereld. Binnen een rijke leeromgeving, wordt een beroep gedaan wordt op hun motivatie, nieuwsgierige houding, vaardigheden en kennis en ontwikkelen zij deze verder in samenwerking met medeleerlingen.

Onderzoekend en ontwerpend leren draagt bij aan een brede ontwikkeling en vorming van leerlingen. Landelijk zijn er diverse wetenschapsknooppunten ingericht. Dit zijn samenwerkingsverbanden tussen universiteiten, scholen en schoolbesturen, pabo's, musea en regionale kennisnetwerken met als doel het bevorderen van de onderzoekende houding en nieuwsgierigheid van kinderen en (aankomende) leraren. De knooppunten zetten zich in om wetenschappelijke kennis vanuit alle vakgebieden toegankelijk te maken voor het (basis)onderwijs in hun regio. Er wordt naar gestreefd ervoor te zorgen dat er op alle basisscholen structurele aandacht is voor wetenschap in het onderwijs en voor de ontwikkeling van een onderzoekende houding.

In onze regio vormt het wetenschapsknooppunt Zuid-Holland dat een samenwerkingsverband is tussen de wetenschapsknooppunten Leiden, Delft en Rotterdam, het centrale coördinatiepunt. Het knooppunt Delft TU-Delft ontwikkelt een gevarieerd activiteitenaanbod voor kinderen en een professionaliseringsaanbod voor leraren en onderzoekers.

- [Bijlage Leidraad onderzoekend en ontwerpend leren \(herziene uitgave september 2018\)](#)

Zie www.wetenschapsknooppuntzh.nl

Passend Onderwijs en samenwerkingsverbanden

De Laurentius Stichting maakt met haar scholen deel uit van drie samenwerkingsverbanden: SWV PPO Delfland, SPPO Haaglanden en SWV VO Delfland.

Passend onderwijs gaat over goed onderwijs, onderwijs dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden, talenten en beperkingen van kinderen. Passend onderwijs krijgt op drie niveaus vorm:

a. basisondersteuning op schoolniveau,
b. er zijn individuele arrangementen en
c. er zijn toelaatbaarheidsverklaringen voor het SBO/SO op samenwerkingsverband niveau.
Passend onderwijs betekent dat voor elke leerling een passende onderwijsplek beschikbaar is waar tegemoet gekomen wordt aan de onderwijsbehoefte van de leerling.
Uitgangspunt is het zoveel mogelijk realiseren van thuisnabij onderwijs op de basisscholen in goed overleg met de ouders en indien van toepassing met andere ketenpartners, zoals leerplicht, CJG, en GGD. Er vormt zich zo een dekkend netwerk van voorzieningen voor alle leerlingen, hetgeen een wettelijke taak is van het samenwerkingsverband.
Elke school is verplicht om eenmaal in de vier jaar een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen. Hierin is beschreven welke basisondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Als de onderwijsbehoefte van een leerling anders of groter is kunnen er extra middelen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband voor een arrangement of kan een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs aan de orde zijn. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks geactualiseerd en elke school ontwikkelt zich daarin. Het ontwikkelplan maakt deel uit van het schoolplan.

Bijlage voor scholen Delft, Midden Delfland, Nootdorp en Lansingerland:
Ondersteuningsplan 2017-2021 PPO Delflanden met 5 bijlagen

Bijlage voor scholen Den Haag en Rijswijk:
Ondersteuningsplan 2017-2021 SSPO Haaglanden

Bijlage voor het voortgezet onderwijs Delft:
Ondersteuningsplan 2016-2020 SWV VO Delflanden

Cultuuronderwijs / Cultuureducatie met kwaliteit

Cultuuronderwijs is onmisbaar voor de vorming van leerlingen. Door middel van kunstzinnige oriëntatie maken leerlingen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld: ze leren kijken naar schilderijen en beelden, luisteren naar muziek, genieten van theater, taal en beweging en zijn actief bezig met hun vorming en het ontwikkelen van hun vaardigheden. De wereld van kunst en cultuur biedt leerlingen een rijke leeromgeving, waarin de creativiteit en de onderzoekende houding van leerlingen wordt versterkt.

De landelijke regeling Cultuureducatie met Kwaliteit van het Fonds voor Cultuurparticipatie heeft ervoor gezorgd dat er op verschillende plekken vanaf 2013 projecten zijn ontwikkeld die ervoor zorgen dat cultuuronderwijs een onderdeel wordt van het curriculum van de basisscholen. Deze regeling wordt altijd uitgevoerd in samenwerking met de gemeenten. De tweede fase van deze regeling loopt van 2017-2020. Steeds meer gemeenten zijn hierbij aangesloten.

Zie www.cultuureducatietekwaliteit.nl

Voor de scholen in Delft

Cultuurhelden is de uitwerking van Cultuureducatie met Kwaliteit en omvat een programma waarmee de basisscholen het onderwijsaanbod met kunst en cultuur verrijken en wordt uitgevoerd door de VAK en DOK Delft, nu OPEN Delft. Er wordt geïnvesteerd in basistrainingen voor schoolteams en kunstdocenten. Cultuurhelden besteedt aandacht aan kennisdeling door het organiseren van netwerkbijeenkomsten, masterclasses, intervisie voor cultuurcoördinatoren en coaching van kunstdocenten. Een cultuurrijke leeromgeving draagt bij aan een succesvolle ontplooiing van talenten van kinderen.

Zie www.cultuurhelden.nl

Gemeentelijke ontwikkelingen.

De zes gemeenten waarin de Laurentius Stichting als schoolbestuur participeert volgen hun eigen Lokale Educatieve Agenda (LEA). Huisvesting, kinderopvang en onderwijsachterstandenbeleid en subsidiemogelijkheden zijn de thema's waarover de gemeenten verplicht zijn overleg te voeren met de schoolbesturen tijdens het zgn. 'op overeenstemming gericht overleg (OOGO)' In Delft heet dat overleg tussen wethouder en schoolbesturen 'LOKABEL'.

Naast de verplichte thema's die worden besproken, zijn ook andere onderwijs- en jeugdgerelateerde thema's onderwerp van gesprek.

Delft is momenteel bezig met de herijking van het VVE- en onderwijsachterstandenbeleid en de voor- en vroegschoolse educatie om te komen tot kwaliteits- en resultaatafspraken met betrokken schoolbesturen en kinderopvangorganisaties, dat voor de zomer van 2019 moet zijn afgerond. Er ligt een advies van Bureau Buitenhek "VVE kwaliteit & resultaatafspraken Delft", dat nog nadere uitwerking behoeft voor wat betreft de financiën en onderwerp van bespreking zal zijn in Lokabel. De huidige subsidiemogelijkheden betreffen de subsidies voor voor- en vroegschoolse educatie, onderwijsachterstanden en bewegingsonderwijs.

- PPT Bijeenkomst onderwijsbeleid d.d. 10-9-2018
- Advies Bureau Buitenhek "VVE kwaliteit & resultaatafspraken"

Duurzaamheid

Duurzaamheid is het er voortdurend voor zorgen dat er bij de verdere ontwikkeling van de samenleving met de grootste zorg afwegingen worden gemaakt zodat ook de volgende generaties prima in hun behoeften van welzijn en welvaart kunnen voorzien. Duurzaam: goed voor nu en goed voor de toekomst. De ambities van de Laurentius Stichting en de scholen liggen op drie gebieden:

Duurzaam in verwerven:

Duurzame bouw en verbouw van schoolgebouwen, aanschaf van gebruiks- en verbruiksmaterialen, afname van diensten als schoonmaak en onderhoud installaties.

Op bovenschools niveau wordt de rol van duurzaamheid vooral bij centrale inkoop en aanbestedingen meegenomen. Bij aanschaf wordt gelet op het gebruik van duurzame materialen en op hergebruik van materialen. Er wordt gestreefd naar energiezuinige gebouwen en bij het afsluiten van contracten voor levering van producten en afname van diensten wordt op structurele wijze duurzaamheid betrokken.

Duurzaam in gebruik:

Het in de dagelijkse praktijk op structurele wijze zo duurzaam mogelijk handelen door hulpbronnen en grondstoffen niet meer dan nodig is aan te spreken en daarmee het milieu niet meer dan nodig is te belasten.

Duurzaam in onderwijs: betrokken kinderen en betrokken personeel:

Alle leerlingen werken op de scholen aan het ontwikkelen van competenties om duurzame afwegingen te kunnen maken. Het personeelsbeleid is erop gericht dat het personeel een goede balans tussen werk en privé kan vinden en fit en betrokken het werk kan uitvoeren.

Op schoolniveau wordt begonnen met letten op energieverbruik, inzamelen van gescheiden afval en zorgdragen voor een schone omgeving.

ICT

De Laurentius Stichting heeft op het gebied van ICT de volgende ambities vanuit de gedachte dat het onderwijs ondersteund wordt door effectieve inzet van ICT-middelen (hard- en software):

- Een goed werkende ICT-infrastructuur op alle scholen, die continue verbeterd en up-to-date wordt gehouden.
De beschikbaarheid en kwaliteit van hardware, netwerken en connectiviteit, waaronder touchscreens, devices, draadloze en vaste netwerkverbindingen, internetverbindingen, servers, Office 365, gebouwbeheersystemen en VOIP wordt bovenschools geregeld.
- Digitaal vaardige en mediawijze leerlingen en digitaal vaardige en mediawijze leerkrachten en overig personeel.
De deskundigheid van personeel wordt bevorderd door het deelnemen aan scholing, trainingen, studiedagen en collegiale consultatie, o.a. via het aanbod op Laurentius Leert
- Inspirerende leeromgevingen met o.a. de inzet van ICT-middelen.
Op schoolniveau worden inspirerende leeromgevingen ingericht en innovatieve ideeën bevorderd.
- Goed en veilig gebruik van eigentijdse ICT-middelen bij alle betrokkenen.
Personeel wordt continue bewust en alert gehouden via de ICT-coördinatoren op het goed en veilig gebruik van de ICT-middelen. Er wordt optimaal gebruik gemaakt van de clouddienst O365. Er wordt ingespeeld op de nieuwste ontwikkelingen op ICT-gebied voor wat betreft inhoud en toepassingen
- ICT inzetten om ambities van de scholen te realiseren.
Ambities van de scholen worden gevolgd via school- en jaarplan en bezien wordt welke ondersteuning daarbij nodig is en geboden kan worden.

3. **LAURENTIUS LEIDER**

Op stichtingsniveau wordt toegewerkt naar professioneel leiderschap op elke school. Uitgangspunt is het integraal schoolleiderschap, waarbij de directeur integraal verantwoordelijk is voor alle beleidsterreinen. Daartoe wordt van nieuw te benoemen directeuren het volgen van de schoolleidersopleiding primair onderwijs gevraagd. Coaching op de werkplek vindt vooral plaats bij startende directeuren, maar kan ook naar behoefte gerealiseerd worden voor alle directieleden. Een integraal schoolleider heeft een duidelijk doel voor ogen met zijn team en leerlingen, geeft hen ruimte en vertrouwen, is ondernemend en weet ouders bij de school te betrekken.

Directeuren en adjunct-directeuren registreren zich in het schoolleidersregister PO of VO en blijven werken aan hun professionele ontwikkeling via de vierjaarlijkse herregistratie en kiezen daarin hun eigen professionaliseringsroute. Het CvB voert de gesprekscyclus COO7 met de directeuren en beziet in welke mate er al of niet gezamenlijke scholing voor directies op diverse beleidsterreinen nodig is.

Alle directeuren maken deel uit van het DIROV. Dit is het maandelijks overleg tussen het CvB en de directeuren.

Binnen de Laurentius Stichting is het beleid met betrekking tot de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding afgerond. Er zijn in 2019 18 directieleden man, waarvan 13 directeur en 5 adjunct-directeur. Er zijn 26 directieleden vrouw, waarvan 16 directeur en 10 adjunct-directeur.

Zie www.schoolleidersregisterpo.nl

Bijlage Introductie startende directeuren is in de maak, volgt tzt.

Bijlage Reglement directieoverleg d.d. 21 juni 2011

Bijlage Incidenteel beloningsbeleid directie en MT.

4. **LAURENTIUS LEERKRACHT/MEDEWERKER**

Op stichtingsniveau wordt een actief integraal personeelsbeleid gevoerd op vele punten. Doel van alle beleid en de daaruit voortvloeiende activiteiten is het bevorderen van groei, ontwikkeling, welzijn en welbevinden van al het personeel, zodat er sprake is van een professionele organisatie. De medewerker werkt met plezier en is in staat het beste uit iedere leerling te halen en werkt hierbij samen met ouders, collega's en andere betrokkenen.

Op de scholen zijn stagiaires altijd welkom. Studenten van de PABO's, van de ROC's en van de ALO's bereiden zich door middel van stages voor op het beroep dat ze kiezen en worden daarin begeleid. De stichting werkt samen met de Pabo Thomas More Hogeschool en de Leidse Hogeschool in het samen opleiden van studenten tot startbekwame leerkrachten en met het ROC-Mondriaan voor het opleiden van onderwijsassistenten.

Er wordt stichtingsbreed gewerkt met de volgende instrumenten en activiteiten voor alle personeel:

- **CAO-PO 2018-2019**

Bestuur en medewerkers zijn gehouden aan de regelgeving als beschreven in de CAO-PO. De huidige CAO-PO heeft een looptijd van 1 januari 2018 tot 1 maart 2019.

- **Bijlage CAO-PO 2018-19**

- **Functiehuis Laurentius Stichting**

Het functiehuis van de Laurentius Stichting dateert uit 2010 en geeft een beschrijving van alle functies, zoals ze binnen de stichting worden gehanteerd. Binnen de functies bestaan op schoolniveau aan de functies gerelateerde taakomschrijvingen.

Uitzonderingen binnen het functiehuis komen incidenteel voor en dan betreft het doorgaans persoonsgebonden functies, die vervallen wanneer betrokkene niet meer werkzaam is voor de stichting. Alle medewerkers die aan een school verbonden zijn hebben een bestuursaanstelling. Jaarlijks wordt uitvoering gegeven aan het mobiliteitsbeleid en wordt uitgegaan van een actief werkgelegenheidsbeleid. Bij formatieve krimp op de scholen wordt de verplaatsing van personeel van betrokken school zoveel mogelijk op basis van vrijwilligheid en het afspiegelingsbeginsel opgelost. Doel van het werkgelegenheidsbeleid is het behoud van werkgelegenheid en het optimaal inzetten van instrumenten van personeelsbeleid ter voorkoming van gedwongen ontslag.

Het functiehuis voor het stafbureau is opgesteld in 2017 voor de bovenschoolse functies op het stafbureau en is op basis van voortschrijdend inzicht steeds in ontwikkeling.

- [Bijlage Boekje Functiehuis van de Laurentius Stichting, april 2010](#)
- [Bijlage Functiehuis Stafbureau 2017](#)
- **Gesprekscyclus COO7:** een digitaal instrument met voor ieder een eigen inlog, dat voldoet aan de eisen van de Wet BIO en dat de individuele medewerker volgt in zijn functioneren. Professionalisering is te zien als een continu ontwikkelproces, niet alleen voor betrokkene zelf, maar ook voor het totale team en de organisatie. Directies volgen de gesprekscyclus met hun medewerkers, het CvB met de directeuren.

Zie www.COO7.nl

- **Laurentius Leert:** stichtingsbreed worden er nascholingscursussen, trainingen, opleidingen, studiedagen en netwerkbijeenkomsten georganiseerd. Er is jaarlijks een breed en gevarieerd professionaliseringsaanbod.
<https://laurentius.sharepoint.com/leerkrachten/laurentiusacademie/SitePages/Introductiepagina.aspx>

- **Laurentius Werkt:** Er wordt actief beleid gevoerd op het werven en behoud van goed personeel: wervings-, selectie- en mobiliteitsbeleid is beschreven. De sollicitatiecode CAO-PO is van toepassing. Voorafgaand aan de aanstelling maakt het bespreken van de arbeidsvoorwaarden onderdeel uit van het sollicitatiegesprek.

- [Bijlage Sollicitatiecode CAO-PO 208-2019.](#)

- **Introductie en begeleiding nieuwe medewerkers**

Eens per jaar worden nieuwe medewerkers uitgenodigd voor een kennismaking met de stichting, medewerkers van het stafbureau en andere nieuwe medewerkers. Doel is hen wegwijs te maken en op de hoogte te stellen van de organisatie en hoe er gewerkt wordt.

- **Arbobeleid en ziekteverzuimbeleid en -protocol.**

De stichting streeft naar optimale arbeidsomstandigheden voor het personeel. Het beleid is erop gericht de veiligheid en gezondheid van medewerkers te waarborgen en psychosociale arbeidsbelasting te voorkomen en beheersen door preventie. De Arbocommissie evalueert jaarlijks het gevoerde arbobeleid en stelt dit indien nodig bij. Op stichtingsniveau is de Arbocoördinator aanspreekpunt voor Arbo-gerelateerde zaken, op schoolniveau is dat de preventiemedewerker. Onderdelen van het Arbobeleid zijn het ziekteverzuimbeleid en reïntegratiebeleid, het werkverdelingsplan per school per augustus 2019 en preventie-activiteiten ter voorkoming van ziekteverzuim zoals het bedrijfsfitnessplan voor medewerkers. Het strategisch Sociaal Medisch Overleg, waarbij ziekte en welzijn van het team van een school wordt besproken door CvB, bedrijfsarts, directeur, arbeidsdeskundige tezamen en er een gericht plan van aanpak wordt ontwikkeld ten behoeve van het terugdringen van het verzuim is standaard voor scholen met een hoog ziekteverzuimpercentage of verzuimgerelateerde problematiek. Op schoolniveau is het schoolveiligheidsplan een afgeleide van het Arbobeleidsplan op uitvoeringsniveau.

- [Bijlage Arbobeleidsplan d.d. 9-2-2017](#)
- [Bijlage Concept Protocol Medisch Handelen d.d. september 2018](#)

- **Werkverdelingsplan op schoolniveau**

Met de CAO-PO 2018-2019 is er in de plaats van het voorheen genoemde taak- en taakbelastingsbeleid een werkverdelingsplan ingevoerd. Jaarlijks dient dit plan met voldoende inbreng en draagvlak van het team goedgekeurd te worden door de (P)MR. De inwerkingtreding van het werkverdelingsplan is 1 augustus 2019, waarmee het huidige hoofdstuk 2 van de CAO-PO komt te vervallen.

- [PPT Factsheet Werkverdelingsplan 2019](#)
- [PPT Werkverdelingsplan 2019](#)
- [Bijlage Hoofdstuk 2 CAO-PO Bijlage XXI Werkverdelingsplan per 1-8-2019](#)

5. LAURENTIUS LEERLING

Uitgangspunt voor de stichting is dat de leerling met plezier naar school gaat in een veilige omgeving en een sociaal pedagogisch veilig klimaat. Naast de basisvaardigheden (lezen-taal-rekenen) is er aandacht voor spel en vorming, voor wereldoriënterende vakken, voor ontdekkend en onderzoekend leren, voor informatietechnologie en digitaal leren, voor natuur en cultuur, voor samen zorgen en samen werken. Na de basisschool gaat de leerling goed voorbereid met een positief zelfbeeld en met zelfvertrouwen naar het voortgezet onderwijs.

Elke school heeft een veiligheidsplan, waarin de sociale en fysieke veiligheid wordt beschreven, alsmede de afspraken en regels met betrekking tot incidenten of calamiteiten die zich kunnen voordoen. Directies dragen zorg voor het afnemen van de RI&E (Instrument Risico Inventarisatie en Evaluatie), het actueel houden van het plan van aanpak dat daaruit voortvloeit en dragen zorg voor de uitvoering van de ontruimingsoefening. Elke school heeft een preventiemedewerker en voldoende en gecertificeerde bedrijfshulpverleners. De preventiemedewerker is op de hoogte van de sociale kaart en weet juiste weg te vinden als hulp of ondersteuning gewenst is.

- Bijlage Arbobeleidsplan d.d. 9-2-2017
- Bijlage Afwegingskader Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld, verbeterde versie per 1 januari 2019 PO Raad
- Bijlage Concept Protocol Medisch Handelen september 2018

Zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

6. **LAURENTIUS OUDER**

Samenwerken met de ouders is binnen de Laurentius Stichting en haar scholen vanzelfsprekend, ouders zijn welkom. School en ouders voelen zich partners, zijn betrokken met elkaar en stralen dat uit in de contacten met elkaar over het kind.

De inbreng en ouderbetrokkenheid van ouders op een school in de vorm van vrijwilligerswerk 'helpende handjes', oudervereniging/ouderraad en medezeggenschapsraad wordt zeer gewaardeerd en draagt bij aan een veilige sfeer op de school.

De beleidsdocumenten 'Klachtenregeling' en 'Toelating, schorsing en verwijdering' zijn voor de directies uitgangspunt voor het handelen als er sprake is van problemen en/of conflictsituaties met ouders.

Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) is de gesprekspartner van de directie van de school en hiermee is de inspraak op het beleid van de schoolorganisatie geregeld. Op stichtingsniveau loopt dat via de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De werkwijzen van MR en GMR zijn vastgelegd in de reglementen medezeggenschap en het medezeggenschapsstatuut en vinden hun basis in de Wet Medezeggenschap op Scholen.

- Bijlage MR reglement PO d.d. 1 augustus 2015
- Bijlage GMR reglement d.d. 1 augustus 2015
- Bijlage Medezeggenschapsstatuut d.d. 1 augustus 2017

Klachtenregeling

Bestuur en scholen staan partnerschap met ouders voor. Toch kan het voorkomen dat er soms misverstanden ontstaan en iemand een klacht wil indienen bij de school of het bestuur.

In eerste instantie is de leerkracht van de groep aanspreekpunt voor ouders of een directielid. Elke school heeft een contactpersoon of vertrouwenspersoon, die aanspreekpunt is voor doorverwijzing.

Lukt het niet een klacht op schoolniveau af te handelen, dan kunnen klachten bij het bestuur worden ingediend of bij de Landelijke Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs, onderdeel van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), waar het bestuur met zijn scholen bij is aangesloten.

Indien gewenst kan men zich ook wenden tot een van de vertrouwenspersonen van de stichting. Contactpersoon en vertrouwenspersoon worden vermeld in de schoolgids.

- Bijlage Klachtenregeling Laurentius Stichting d.d. 1 augustus 2012
- Zie www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl
- Bijlage Reglement Landelijke Klachtencommissies GCBO d.d. 1 januari 2016, bijgesteld 22 januari 2019.

Toelating, schorsing en verwijdering

De Laurentius Stichting hanteert eigen beleid bij de toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen met inachtneming van aanvullende voorwaarden, b.v. voor het speciaal basisonderwijs of het internationaal georiënteerd basisonderwijs. In sommige gevallen is de toelating van leerlingen tevens gerelateerd aan gemeentelijke afspraken voor het aanmelden van leerlingen, b.v. in Den Haag.

Een aanmelding en de daaropvolgende beslissing over toelating en plaatsing wordt vooraf gegaan worden door een contact met de toeleverende school of een nader onderzoek.

Schorsing van een leerling kan indien nodig door een directie worden opgelegd. Bij het verwijderen van een leerling is het bestuur altijd betrokken, evenals mogelijke andere instanties als het samenwerkingsverband en leerplicht.

- [Bijlage Toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen Laurentius Stichting d.d. 30 juni 2016.](#)
- <https://scholenwijzer.denhaag.nl/onderwijs/basisonderwijs/een-basisschool-kiezen/aanmelden-op-de-basisschool>

Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming ingegaan, die de bescherming van persoonsgegevens in alle landen van de Europese Unie op dezelfde manier geregeld.

Op stichtingsniveau wordt gewerkt aan een handboek voor alle privacyregels, die vorm krijgen in diverse protocollen.

Binnen de AVG worden school en bestuur gezien als 'verwerkersverantwoordelijke'. Dat betekent dat de school bepaalt waarom de school de persoonsgegevens verzamelt, hoe dat gebeurt en hoe deze worden verwerkt. Schakelt de school een partij in die namens de school iets met persoonsgegevens doet, dan moeten daarover afspraken gemaakt worden in een verwerkersovereenkomst, die op bestuursniveau wordt afgesloten. Dat geldt b.v. o.a. voor Basispoort (digitale leermiddelengebruik), ESIS (leerlingadministratiesysteem) en Cito (leerlingvolgsysteem). Een lijst van leveranciers en bedrijven die persoonsgegevens verwerken en waarmee verwerkersovereenkomsten zijn afgesloten wordt op bestuursniveau up to date gehouden en is ter inzage bij de directie. Het model verwerkersovereenkomst, dat in gebruik is maakt deel uit van het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 3.0 (maart 2018), een initiatief van o.a. de PO- en de VO-Raad.

In schooljaar 2018-2019 wordt overgegaan naar nummervoorziening voor de leerlingen. Daarbij krijgen de leerlingen een nummer voor het gebruik van digitale leermiddelen, dat niet meer herleidbaar zal zijn tot de naam van de leerling.

Uiteraard heeft de invoering van de AVG gevolgen voor de wijze waarop de school gegevens van ouders en leerlingen opvraagt en in sommige gevallen incidenteel toestemming van ouders nodig heeft, b.v. voor het gebruik van beeldmateriaal. In het privacyreglement staat de werkwijze vermeld, o.a. hoe er met persoonsgegevens wordt omgegaan, wie inzage erin heeft en hoe die worden bewaard. Op stichtingsniveau is een functionaris gegevensbescherming die bewaakt dat er op de juiste wijze met privacygevoelige gegevens wordt omgegaan.

- [Bijlage Handboek Privacy volgt nog](#)

FINANCIEEL BELEID

Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken.

Gebruik onderstaande tekst en verwijst naar het Financieel Beleidskader 2017.

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidskader 2017 van De Laurentius Stichting. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Algemeen Financieel beleid wordt gedefinieerd als het maken van afspraken over geld om de financiële ruimte te beheren, om de financiële continuïteit te borgen en om risico's te beheersen. Het kader wordt gevormd door onderstaande afspraken.

Visie

De Laurentius Stichting wil een verantwoord financieel beleid voeren, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit alsmede dat de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt.

Doelstelling

De doelstelling van het financieel beleid luidt: het in stand houden van een financiële positie, opdat de continuïteit van de stichting en de aan haar verbonden scholen kan worden gewaarborgd en waarmee de doelstellingen van de stichting, zoals verwoord in het strategisch plan, kunnen worden gerealiseerd. Het uitgangspunt voor de begroting van de Stichting is dat die sluitend dient te zijn. Dit uitgangspunt geldt ook voor de begrotingen van de individuele scholen. Een “sluitende” begroting wil zeggen dat in principe de in enig jaar ontvangen subsidies, overige inkomsten en financiële baten minus de afdracht collectief en minus de kosten minimaal breakeven zijn (of te wel de baten = de lasten). In voorkomende gevallen is het mogelijk dat de begroting negatief is. Het CvB kan dan besluiten om een beroep te doen op de reserves van de school of de stichting.

Beleid

Het beleid van de Stichting wordt geformuleerd door het CvB dat hierin wordt geadviseerd door het DIROV. Het DIROV wordt gevormd door de directeurs van de scholen. De schooldirecteur is integraal eindverantwoordelijk voor de school. Bij het formuleren van de financiële afspraken wordt “ontschotting van middelen” als uitgangspunt genomen en uiteraard art 148 van de Wet op Primair Onderwijs. Ontschotting “De scheiding tussen de formatiebegroting en materiële begroting” is verdwenen. Er is een geïntegreerde begroting voor iedere school in euro's. Iedere school krijgt hierdoor de kans om ‘materiële inkomsten’ in te zetten voor personeelskosten, of ‘personele inkomsten’ voor materiële kosten (kernwaarden : vrijheid en verantwoordelijkheid. De Wet Primair Onderwijs art 148 luidt “Het bevoegd gezag wendt de ontvangen subsidie ter dekking van de kosten voor de materiële instandhouding en de personeelskosten uitsluitend aan voor kosten voor materiële instandhouding, personeelskosten van de stichting en de daaronder opererende scholen”. De stichting dient een goed inzicht te krijgen/hebben in de financiële positie van de stichting als totaal en die van de individuele scholen. Vanuit deze informatie is het mogelijk (meerjaren)beleid te formuleren. Verantwoord meerjarenbeleid kan indien er inzicht bestaat in leerlingenprognoses, inkomsten, personele- en materiële kosten, projecten, voorzieningen en reserves. Om dit meerjarenbeleid vorm te geven dient er een transparant systeem van financiële planning en control op centraal en op schoolniveau te zijn gerealiseerd.

Planning & Control

Om het systeem van planning en control te realiseren, worden de volgende resultaten geformuleerd.

1. De scholen en het CvB maken en bespreken tijdig de jaarlijkse begroting, de kwartaalrapportages en de jaarrekening. Het CvB levert de managementrapportage aan de Raad van Toezicht. De rapportage omvat in ieder geval de volgende gegevens: het verloop van de exploitatie in relatie tot de begroting, het verloop van de investeringen, voorzieningen en reserves, ontwikkeling leerlingaantallen, aantal FTE's, en cijfers ten behoeve van het ziekteverzuim.
2. Er is een kalenderjaarcyclus waarbij de beschikbare budgetten worden ingezet zowel op school- als stichtingsniveau, gericht op het verhogen van de onderwijskwaliteit.
3. De meerjarenbegroting heeft betrekking op de komende 4 jaren.

De procedure omtrent de totstandkoming van de begroting is als volgt:

- Het CvB is budgetverantwoordelijk voor de gehele stichting.
- De schooldirecteur is budgetverantwoordelijk voor de schoolbegroting.
- In samenwerking met het administratiekantoor wordt in oktober/november een concept meerjarenbegroting op school- en stichtingsniveau opgesteld voor een periode van 4 jaar.
- De integrale (school)begroting is zodanig inzichtelijk dat er duidelijkheid is over het totaal resultaat, maar ook over het resultaat van baten en lasten voor de onderdelen personeel, materieel en projecten.
- De toekenning van subsidie personeel is gebaseerd op de leerlingaantallen per teldatum 1 oktober T en leerlingenprognoses over de komende 10 jaren en de gewogen gemiddelde leeftijd onderwijzend personeel (GGL) van 1 oktober T en de verwachte GGL voor de komende 4 jaren;

De stichting heeft per school de volgende meerjarige plannen :

- Een meerjarenonderhoudsplan (MOP 20 jaar)
- Een meerjareninvesteringsplan (MIP minimaal 10 jaar) voor:
 - het onderwijs leerpakket (OLP)
 - het meubilair (niet zijnde bekostigd uit afzonderlijke budgetten t.b.v. inrichting nieuwe groepen)
 - ICT - De afschrijvingen op nieuwe investeringen dienen te passen binnen de meerjarenexploitatie van de individuele school.

De investeringen maken tevens onderdeel uit van de liquiditeitsbegroting van de stichting. De doelstelling van de liquiditeitsbegroting is dat deze over meerdere jaren een positief saldo laat zien.

- [Bijlage: Financieel Beleidskader 2017 Laurentius d.d. 6-12-2017, inclusief Treasury Statuut d.d. 4-10-2016.](#)
- [Bijlage: Inkoop en aanbestedingsbeleid 2017-2019](#)
- [Bijlage: Inkoopvoorwaarden algemeen d.d. 5 april 2017](#)

Externe geldstromen.

Van het rijk ontvangt de school de lumpsumbekostiging. De samenwerkingsverbandgelden komen vanuit het Samenwerkingsverband naar de school.

Op basis van de ambities uit het Bestuursakkoord zijn er de prestatieboxmiddelen, die ingezet worden voor taal, rekenen, cultuureducatie, wetenschap en techniek, talentontwikkeling en professionalisering van leerkrachten en schoolleiders.

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, en vakleerkracht gymnastiek en de combinatiefunctionaris sport.

Aan incidentele subsidies ontvangt de school soms middelen van Fonds 1818, Onsko en Curriculum.nu. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd.

De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s) en het jaarverslag.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Dat kan b.v. vermelding in de schoolkrant of schoolgids zijn. Zonder tegenprestatie is er sprake van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het PO en VO.

De gedragsregels voor sponsoring zijn vastgelegd in het Convenant Sponsoring 2015-2018.

Bestuur en scholen zijn gebonden aan de regelgeving in het Convenant Sponsoring 2015-2018, dat afliep per 1 januari 2019, maar naar verwachting gecontinueerd zal worden. Met betrekking tot het beleid op schoolniveau heeft de MR instemmingsrecht en op stichtingsniveau is dat de GMR. De school (het bevoegd gezag en/of schoolleiding) toetst een specifieke sponsorovereenkomst aan de kaders van het convenant, alsmede aan de bestaande wet en regelgeving, en maakt daarbinnen in overleg met alle geledingen binnen de school -met inachtneming van de instemming van de MR- een eigen afweging ten aanzien van de maatschappelijke betrokkenheid van de sponsor, het gesponsorde bedrag en de verlangde tegenprestatie.

- [Bijlage: Convenant Sponsoring 2015-2018](#)
- [Bijlage: Brochure OCW 'Spelregels sponsoring op scholen' 2015](#)

De Oostpoort maakt op dit moment geen gebruik van sponsoring.

[Bijlage 2 Kernkwaliteiten Jenaplan](#)

[Bijlage 3 Handtekening bevoegd gezag en Medezeggenschapsraad.](#)